



**Magyar Röplabda Szövetség és a Magyar Egyetemi-
Főiskolai Sportszövetség**

Sp.Sz.1.

**Magyar Egyetemi-Főiskolai Országos Bajnokságának
Versenyszabályzata
Versenykiírás 2024-2025**

Szervezet neve: **Magyar Röplabda Szövetség**

Címe: **1134 Budapest Váci út 19.**

Adószáma: **18158713-2-41**

Képviselőre jogosult: **Dr. Bögöly Gyula, elnök**

Elfogadva: 2024.05.14

Elnökségi határozat száma: 194/2024.05.14.

Hatályos: 2024.05.15

Dr. Bögöly Gyula, elnök
Magyar Röplabda Szövetség

**A Magyar Röplabda Szövetség és a Magyar Egyetemi-Főiskolai Sportszövetség
2024-2025. évi Teremröplabda Magyar Egyetemi-Főiskolai Országos Bajnokságának
Versenyszabályzata
Versenykiírás**

A Magyar Röplabda Szövetség (továbbiakban MRSZ) és a Magyar Egyetemi-Főiskolai Sportszövetség (továbbiakban MEFS) Versenyszabályzatát - az alábbiak szerint állapítja meg:

1. § A Versenyszabályzat hatálya

- 1.1. Ezen Versenyszabályzat hatálya kiterjed az MRSZ és a MEFS által rendezett **Magyar Egyetemi-Főiskolai Országos Bajnokság** (továbbiakban MEFOB) versenyeinek lebonyolításával kapcsolatos szabályok és előírások meghatározására, az MRSZ Versenyirodára, az MRSZ Szakmai irodára, az MRSZ Etikai és Fegyelmi Bizottságra (a továbbiakban: EFB), az MRSZ Fellebbviteli Bizottságára (FB), a versenyrendező szervekre, a sportolókra, az edzőkre, a masszőrökre, az orvosokra, valamint a jegyzőkönyvvezetőkre és minden egyéb közreműködő sportszakemberre. Vonatkozik továbbá a MEFS röplabda tagozatának munkatársaira, illetve a MEFOB-on résztvevő valamennyi sportolóra és közreműködőre.
- 1.2. Jelen Versenykiírás az MRSZ hivatalos honlapján, az MRSZ Back Office felületén, valamint a MEFS hivatalos honlapján kerül kihirdetésre az alábbi versenyszámokban:
 - Dr. Bánhegyiné Radó Lucia U25 női MEFOB
 - Botos Ferenc U25 férfi MEFOB
- 1.3. A versenyrendszer kiírója, rendezője az MRSZ és a MEFS. A versenyrendszerben szervezett mérkőzések sporttörvény 66.§ (1) bekezdése szerinti szervezője az adott mérkőzés tekintetében a hazai sportszervezet, kivéve, ha a jelen versenykiírás kifejezetten másképp nem rendelkezik. A mérkőzés szervezője jogosult a sporttörvény 70.§-ában foglaltaknak megfelelően rendezőség igénybevételére. Rendező szerv, illetve rendező csak a sporttörvény 70.§ (2) bekezdésében meghatározott vállalkozás, valamint természetes személy lehet.

2. § Versenyekre történő nevezés

- 2.1. A MEFOB-on csak a Magyarország területén székhellyel rendelkező felsőoktatási intézmények (egyetemek, főiskolák) mint sportszervezetek, illetve a Magyar Röplabda Szövetség valamely tagszervezetével együttműködési megállapodást kötött felsőoktatási intézmények (egyetemek, főiskolák) csapatai vehetnek részt.

- 2.2. A MEFOB-ra nevezni a MEFS honlapján található Nevezési Lapon, valamint elektronikusan a Back Office-ban kell.

A nevezési határidő: 2024. szeptember 20.

Pótnevezés (DÍJKÖTELES!): 2024.szeptember 30-ig

- 2.3. A Versenybíró kizárólag a Nevezési lapon megadott kapcsolattartó személyekkel (csapatvezető) tárgyal, illetve a kapcsolattartó személyek adatai között megadott e-mail címmel kommunikál. A Versenybíró minden hivatalos közlést elsősorban elektronikus formában tesz meg a csapatok felé és kizárólag azok kapcsolattartó személyeinek. Mindennemű értesítés a Versenybíró részéről kézbesítettnek tekintendő, ha azokat a Versenybíró határidőre elküldte a csapatok által írásban megjelölt e-mail címre.
- 2.5. A Nevezési lapon leadott adatokban történt változást azonnal, de legkésőbb a változás bekövetkezését követő 2 napon belül írásban közölni kell a Versenyirodával. Ennek elmulasztásából fakadó következmények a mulasztó csapatot terhelik.
- 2.6. A MEFOB-on ugyanabban a nemben minden sportszervezet (egyetem/főiskola) képzési helyenként csak egy csapatot nevezhet.
- 2.7. Valamennyi elfogadott, vagy elutasított nevezésről, illetve a hiánypótlásra való felszólításról a Versenybíró írásos értesítést küld elektronikusan a MEFS és a sportszervezet felé.

3. § Játéknapi

- 3.1. A mérkőzéseket a Versenynaptárban megjelölt időintervallumon belül kell lejátszani. Ezen intervallum(ok)ról a Versenybíró elektronikusan értesíti a csapatokat.
- 3.1.1. A mérkőzések időpontjáról az érintett csapatoknak egymás közt ÍRÁSBAN meg kell egyezniük, és a helyszínről és az időpontról a Versenybíró ÍRÁSBAN értesíteniük kell, legalább 14 nappal a mérkőzés időpontja előtt.
- 3.2. A mérkőzések kezdési időpontja munkanapokon legkorábban 17 órai, legkésőbb 20 órai kezdéssel adható meg. A mérkőzések kezdési időpontja szabad- és munkaszüneti napokon, valamint ünnepnapokon legkorábban 13 órai, legkésőbb 20 órai kezdéssel adható meg. Ettől eltérni csak a Versenybíró engedélyével lehet.
- 3.3. A mérkőzés napját megelőző 7 napban változtatás nem kezdeményezhető, és a korábban kezdeményezett változtatás sem bírálható el.

4. § Játékpálya-hitelesítés, létesítmény feltételek

- 4.1. A nevezés benyújtásakor a sportszervezeteknek jelezniük kell, mely létesítmény(ek)ben tervezik megrendezni bajnoki mérkőzéseiket.
- 4.1.1. A mérkőzés megrendezésére megjelölt létesítménynek a Sporttörvény 63.§ (3b) és (4) bekezdésében meghatározott engedéllyel kell rendelkeznie, ennek hiányában a sportlétesítményben mérkőzést rendezni nem lehet.
- 4.1.2. A mérkőzések lejátszására megjelölt játékpályának legalább NB II szintű MRSZ-hitelesítéssel kell rendelkeznie.

A játékpálya alkalmasságának követelményeit az alábbi táblázat tartalmazza:

| | legalább |
|--|-----------------|
| Játékterület nagysága: játékpálya + kifutó | 24 x13 m |
| A Játékszabályok és az MRSZ által előírt szabályos pályavonalazás, amely tartalmazza a bemelegítő és büntetőterület vonalazását is | igen |
| Oldalkifutók: a játékpálya mindkét oldalvonalára mellett azonos | 2 m |
| Alapvonalon kívüli kifutók: mindkét alapvonal mögött azonos | 3 m |
| Akadálymentes magasság a játékterületen | 5,75 m |
| Világítás | 400 lux |
| Nézőtér (ülőhely) | - |
| Elektromos eredményjelző: mutassa a csapatok nevét (Hazai – Vendég is elegendő), a mérkőzés aktuális eredményét (nyert-vesztett játszmák + az aktuális játszma pontaránya) | nem szükséges |
| Wifi | szükséges |
| Játékos öltözők | 2 db |
| Játékvezetői öltöző(k): olyan helyiség(ek), amelyben 2 fő egyszerre átöltözhet, és van benne összesen: <ul style="list-style-type: none">• 2 db szék• az öltözet elhelyezésére elegendő fogas, öltözőpad vagy szekrény• 1 db asztal az adminisztrációhoz szükséges informatikai eszközzel• egy közvetlenül vagy közvetve az öltözőhöz kapcsolódó vizesblokk mosdóval és vízöblítéses WC-vel | 1 db |
| Orvosi helyiség | 1 db |
| Televízió közvetítésre alkalmas állvány, helyiség | - |

5. § Mérkőzés-rendezési eszközök

A szervező sportszervezetnek az alábbi táblázatban foglaltak szerint kell a mérkőzés-rendezési eszközöket biztosítani:

| Eszköz megnevezése | Szükséges? |
|--|-------------------|
| Oszlop: aljzatba süllyesztett, 1 pár, magassága 2,55 m | igen |
| Oszlopburkolat legalább 2 m magasságig | igen |
| Versenyháló: 9,5 – 10 m hosszú, 1 m széles, felső szélén 7 cm, alsó szélén 5 cm széles fehér vászoncsíkkal szegve | igen |
| Tartalék versenyháló | igen |
| Antennatartó tok: 1 pár 5 cm széles, fehér, külső széléhez legyen rögzíthető az antenna, de nem ragasztószalaggal és egyéb DIY módon | igen |
| Tartalék antennatartó tok: 1 pár | igen |
| Antennák: 1 pár 1,8 m hosszú, 10 mm átmérőjű, felső 80 cm-e 10 cm-es váltakozó piros és fehér sávokra festve | igen |
| Tartalék antennák: 1 pár | igen |
| Játékvezetői emelvény: kifejezetten röplabda játékvezetéshez készített, nagy stabilitású , állórészének talpmagassága változtatható, lehetőleg a talajtól 90 – 150 cm között | igen |
| Játékvezetői emelvény burkolata (teljes burkolat): lehetőleg az emelvény teljes magasságában az emelvény minden oldalán, kivéve a játékvezetői fellépőt (hátsó oldal); polifoam csőhéj nem elfogadható | igen |
| Jegyzőkönyvvezetői asztal: stabil asztal, amely mögé elhelyezhető 2-3 db szék egymás mellett | igen |
| Székek a jegyzőkönyvvezetői asztalhoz: 2-3 db | igen |
| Papír alapú jegyzőkönyvtömb: az MRSZ-ben beszerezhető | igen |
| VB-11 Állásrendi űrlap: az MRSZ-ben beszerezhető | igen |
| Cserepadok (vagy térfelenként 10-13 db egyforma szék) | igen |
| Kézi eredményjelző | igen |
| A MEFOB mérkőzésein MIKASA V200W típusú 1 db mérkőzéslabda, és 1 db tartalék mérkőzéslabda használata kötelező. A MEFOB-ban mérkőzést szervező sportszervezeteknek legkevesebb 16 db labdával kell rendelkezni, melyek meglétét minden mérkőzősszervezés esetén ellenőrizni kell. | igen |
| Hálomagasságmérő: kifejezetten erre a célra gyártott eszköz | igen |
| Digitális kézi nyomásmérő | igen |
| Kézi pumpa vagy hordozható kompresszor | igen |
| Mérőszalag (25 m hosszú) vagy lézeres távmérő, amely legalább 25 m-ig mér | igen |

| | |
|--|------|
| Libero újrakijelölési mellény: 2 db, mindkét csapat mezzszínétől eltérő legyen, márkajelzés nélkül | igen |
| Digitális hőmérő | igen |
| Digitális fénymérő | igen |
| Internethez csatlakozó tablet vagy laptop a játékvezető/szövetségi ellenőr részére (lehet WiFi-s elérésű is, a tablet legalább 10” képernyőátlójú) | igen |

6. § Hivatalos személyek és a mérkőzés lebonyolítását segítő személyzet

- 6.1. A mérkőzéseken a következő hivatalos személyek vesznek/vehetnek részt:
- szövetségi ellenőr
 - játékvezető ellenőr
 - játékvezetők, vonalbírók
 - jegyzőkönyvvezető
 - a szervező sportszervezet által megbízott, a sportszervezetet képviselő személy
- 6.2. A mérkőzéseken a következő nem hivatalos személyek **segít(het)ik** a mérkőzés lebonyolítását:
- segédszemélyzet (6 fő labdaszedő + 2 fő gyorstörő)
 - bemondó
 - elektronikus eredményjelző/videoboard kezelője
 - egészségügyi biztosítást ellátó személy az MRSZ Biztonsági Szabályzatában előírtak szerint
 - főrendező (biztonsági szolgálat vezetője) + az általa irányított rendezők az MRSZ Biztonsági Szabályzatában előírtak szerint
 - pályamenedzser
 - technikus
 - fotós
 - social médiát kezelő videós személy
- 6.3. Szövetségi ellenőr
- 6.3.1. A Versenyiroda jogosult bármely mérkőzésre szövetségi ellenőrt küldeni. A mérkőzésekre a szövetségi ellenőrt a Versenyiroda a Back Office rendszeren keresztül küldi. A szövetségi ellenőr köteles a mérkőzés hivatalos kezdési időpontja előtt legalább 90 perccel a mérkőzés helyszínén megjelenni. A szövetségi ellenőr a mérkőzés alatt a jegyzőkönyvvezetői asztalnál, a jegyzőkönyvvezető mellett foglal helyet. A szövetségi ellenőr feladatát az MRSZ Szövetségi ellenőri szabályzata szerint látja el.
- 6.3.2. A mérkőzésrendezés feltételeit, a biztonságtechnikai ellenőrzésről készített jegyzőkönyvben rögzített feltételeket, valamint a létesítmény-adatokat a szövetségi ellenőrnek kell ellenőrizni, és az azokban talált hiányosságokat a jegyzőkönyvben

és/vagy a VB-19 Mérkőzésellenőri jelentésen és/vagy a VB-17E Szövetségi ellenőri jelentésben köteles rögzíteni.

6.3.3. A VB-19 Mérkőzés ellenőri jelentést a szövetségi ellenőr legkésőbb a mérkőzést követő 30 percen belül feltölti a Back Office rendszerbe. A VB-17E Szövetségi ellenőri jelentést a szövetségi ellenőr legkésőbb a mérkőzést követő nap 12 óráig köteles feltölteni a Back Office rendszerbe.

6.3.4. A mérkőzészokumentáció eredeti példányát a szövetségi ellenőr a mérkőzést követő első munkanapon személyesen beviszi az MRSZ Irodába és elhelyezi az erre a célra kihelyezett irattartó mappába vagy az utcai postaládába, vagy a mérkőzést követő első munkanapon 12 óráig postán, ajánlott levélben feladva eljuttatja a Versenyirodához. A postaköltséget nem számolhatja el.

6.3.5. A mérkőzés során „kizárás” szankcióval büntetett csapattag esetén a jegyzőkönyvbe történő beíráson túlmenően a büntetést előidéző ok leírásáról jelentést kell készíteni a szövetségi ellenőrnek és azt a mérkőzést követő napon 12 óráig kell elektronikus úton eljuttatni a Versenybíróhoz.

6.3.6. A csapatoknak saját költségükre jogukban áll mérkőzéseikre – legalább 8 naptári nappal a mérkőzést megelőzően, írásban – a Versenyirodától szövetségi ellenőrt kérniük.

6.4. Játékvezető ellenőr

6.4.1. A Versenyiroda jogosult bármely mérkőzésre játékvezető ellenőrt küldeni.

A játékvezető ellenőrt a Játékvezető Szakmai Vezető a Back Office rendszeren keresztül küldi. A játékvezető ellenőr köteles a mérkőzés hivatalos kezdési időpontja előtt legalább 75 perccel a mérkőzés helyszínén megjelenni. Feladatát a jegyzőkönyvvezetői asztalnál ülve látja el. A szervező sportszervezet köteles számára a jegyzőkönyvvezetői asztalnál helyet biztosítani.

6.5. Játékvezetők, vonalbírók

6.5.1. A mérkőzésekre a Játékvezető Szakmai Vezető a játékvezetőket (I. és II. játékvezető, szükség esetén vonalbírók) a Back Office rendszeren keresztül küldi. A játékvezető köteles a mérkőzés hivatalos kezdési időpontja előtt legalább 75 perccel a mérkőzés helyszínén megjelenni.

6.5.2. A mérkőzésekre az I. és II. játékvezetőt, valamint indokolt esetben a vonalbírókat a Játékvezető Szakmai Vezető jelöli ki. Az indoklásról a Szakmai Iroda és a Játékvezető Szakmai Vezető dönt.

Ezen kívül a csapatok kérésére más mérkőzésekre is jelölhetők vonalbírók. Csapatok kérése esetén a vonalbírók költségeit a kérést kezdeményező csapat köteles megfizetni az MRSZ felé.

6.5.3. Az igazolások ellenőrzése a játékvezetői öltözőben történik a szervező sportszervezet által biztosított internet-eléréssel rendelkező informatikai eszközön (tablet vagy laptop), a Back Office felületen és az Egyetem/Főiskola által biztosított csoportos játékengedély (intézményi igazolás) alapján. A játékvezetők feladata a csapatok összeállításának átemelése, az eredmények jegyzőkönyvből történő rögzítése és a jegyzőkönyv adatainak az online felülettel történő ellenőrzése, egyeztetése, valamint – szövetségi ellenőr hiánya esetén – a VB-19 Mérkőzés ellenőri jelentés kitöltése. A játékvezetők a csapatösszeállításokat legkorábban a mérkőzés hivatalos kezdési időpontja előtt 60 perccel emelhetik át a rendszerbe, ha a sportszervezet erre kijelölt/felhatalmazott munkatársa előzetesen elvégezte feladatát. Az ellenőrzés ideje alatt a játékvezetői öltözőben csak a játékvezetők tartózkodhatnak. Az ellenőrzés végeztével a jegyzőkönyvvezetői asztalnál történik a csapattagok azonosítása.

6.5.4. Amennyiben a hivatalosan kiküldött I. vagy II. játékvezető nem érkezik meg a mérkőzés hivatalos kezdési időpontja előtt 45 perccel, a hivatalosan kiküldött jelenlévő játékvezető vezeti le a mérkőzést. Amennyiben a mérkőzésre vonalbírók kaptak küldést, az eljárás az alábbi:

- 2 vonalbíró esetén az eredetileg kiküldött jelenlévő játékvezető jelöli ki a II. játékvezetőként működő vonalbíró, a másik vonalbíró nem vesz részt a mérkőzésen
- 4 vonalbíró esetén az eredetileg kiküldött jelenlévő játékvezető jelöli ki a II. játékvezetőként működő vonalbíró, a két működő vonalbíró, a negyedik vonalbíró nem vesz részt a mérkőzésen

Fenti esetekben a közreműködőket az ellátott funkcióra vonatkozó díjazás illeti meg. A részt nem vevő vonalbíró a vonalbírói díj megilleti.

6.5.5. A kiküldött játékvezetők/vonalbírók nem érkeznek meg

6.5.5.1. Abban az esetben, ha a mérkőzés hivatalos kezdési időpontja előtt 45 perccel egyik játékvezető/vonalbíró sem jelenik meg, a két csapat megegyezése alapján a mérkőzést szükség játékvezetővel is le lehet játszani. Ezt a megegyezést a két csapat csapatkapitányának/edzőjének nyilatkozata alapján aláírásukkal hitelesítve a jegyzőkönyv megjegyzés rovatában rögzíteni kell a mérkőzés megkezdése előtt. Ebben az esetben a mérkőzésről készült jegyzőkönyv eredeti példányát a szervező sportszervezet 3 naptári napon belül köteles megküldeni a Versenyirodának.

6.5.5.2. Amennyiben a játékvezető más mérkőzésről/tornáról érkezik az adott mérkőzésre, és legkésőbb a mérkőzés hivatalos kezdési időpontja előtt 15 perccel a játékpályára ér, azonnal értesíti a mérkőzésen résztvevő csapatok edzőit/csapatvezetőit és a jegyzőkönyvvezetőt a mérkőzés tényleges kezdési időpontjáról, és ezt a tényt a játékvezető érkezésének pontos időpontjával együtt a jegyzőkönyv „MEGJEGYZÉS” rovatában rögzíti. Ebben az esetben a 6.5.5.1. pontban említett megegyezés semmis.

6.5.6. Abban az esetben, ha a mérkőzés hivatalos kezdési időpontja előtt 45 perccel egyik játékvezető sem jelenik meg, és a csapatok a szükség játékvezető személyében nem tudnak megegyezni, a csapatok kötelesek várni a mérkőzés hivatalos kezdési időpontját

15 perccel megelőző időpontig. Amennyiben a játékvezető(k) eddig sem érkezik/érkeznek meg, a Versenyiroda a mérkőzést újra kiírja. Ebben az esetben az elmaradt mérkőzés jegyzőkönyvét ki kell tölteni, a két csapat csapatkapitányának/edzőjének alá kell írnia. A jegyzőkönyv eredeti példányát, a két csapat törvényes képviselője/MRSZ-kapcsolattartója által aláírt, a mérkőzés új időpontjára vonatkozó megállapodással együtt, a szervező sportszervezet 3 naptári napon belül köteles megküldeni a Versenyirodának. Az új időpontban lejátszásra kerülő mérkőzés költségeit a Versenyiroda által megállapított félnek kell megfizetnie.

- 6.5.7. A 6.5.4., 6.5.5.1. és 6.5.6. pontokban leírt esetekben annak a játékvezetőnek, aki legkésőbb a mérkőzés hivatalos kezdési időpontja előtt 45 perccel nem jelent meg, díjazás és útiköltség-térítés nem fizetendő. A 6.5.5.2. pontban leírtaknak megfelelően megjelenő játékvezetőket a játékvezetői díj és az esetlegesen felmerülő útiköltség megilleti.
- 6.5.8. A mérkőzésdokumentáció eredeti példányát – szövetségi ellenőr vagy versenybíró hiánya esetén – az I. játékvezető a mérkőzést követő első munkanapon személyesen beviszi az MRSZ Irodába és elhelyezi az erre a célra kihelyezett irattartó mappába vagy az utcai postaládába, vagy a mérkőzést követő első munkanapon 12 óráig postán, ajánlott levélben feladva eljuttatja a Versenyirodához. A postaköltséget nem számolhatja el.
A VB-19 Mérkőzés ellenőri jelentést – szövetségi ellenőr vagy versenybíró hiánya esetén – az I. játékvezető legkésőbb a mérkőzésjegyzőkönyv lezárását követő 30 percen belül feltölti a Back Office rendszerbe.
- 6.5.9. A mérkőzésrendezés feltételeit – szövetségi ellenőr vagy versenybíró hiánya esetén – a játékvezetőknek kell ellenőrizni, és az azokban talált hiányosságokat a jegyzőkönyvben és/vagy a VB-19 Mérkőzés ellenőri jelentésben kötelesek rögzíteni.
- 6.5.10. A pályaválasztó csapat ki nem állása esetén, jegyzőkönyv hiányában, a megjelent csapat játékosait mezszámuk és Back Office-azonosító számuk feltüntetésével név szerint jegyzékbe kell foglalniuk a játékvezetőknek. Az így elkészített jegyzéket a játékvezetőknek és a vendégcsapat edzőjének (ha van ilyen) és csapatkapitányának kell aláírnia és – szövetségi ellenőr/versenybíró hiányában – az I. játékvezető a mérkőzést követő első munkanapon személyesen beviszi az MRSZ Irodába és elhelyezi az erre a célra kihelyezett irattartó mappába vagy az utcai postaládába, vagy a mérkőzést követő első munkanapon 12 óráig postán, ajánlott levélben feladva eljuttatja a Versenyirodához. A postaköltséget nem számolhatja el.
- 6.5.11. A mérkőzés során „kizárás” szankcióval büntetett csapattag esetén a jegyzőkönyvbe történő beíráson túlmenően a szankciót előidéző ok leírásáról jelentést kell készíteni mindkét játékvezetőnek és a mérkőzést követő napon 12 óráig kell elektronikus úton eljuttatniuk a Versenyirodához.

6.6. Jegyzőkönyvvezető

6.6.1. A szervező sportszervezet köteles minden mérkőzésre érvényes MRSZ működési engedéllyel (licensszel) rendelkező személyt biztosítani jegyzőkönyvvezetőnek.

A MEFOB-döntőre a – lehetőleg helyi – jegyzőkönyvvezetőt a Versenyiroda küldi, szükség esetén szállás és étkezési költségeit a MEFS, díjazását az MRSZ fizeti.

A jegyzőkönyvvezető köteles a mérkőzés hivatalos kezdési időpontja előtt legalább 60 perccel a mérkőzés helyszínén megjelenni.

6.6.2. A mérkőzésen a jegyzőkönyvvezetőnek legkésőbb 60 perccel a mérkőzés hivatalos kezdési időpontja előtt az I. játékvezetőnél/szövetségi ellenőrnél jelentkeznie kell. A játékvezető/szövetségi ellenőr a jegyzőkönyvvezető nevét és engedélyének számát a VB-19 Mérkőzés ellenőri jelentés, valamint a Back Office jegyzőkönyv megfelelő rovatába rögzíti(k). A jegyzőkönyvvezető feladatait a vonatkozó előírások alapján látja el, feladata különösképpen:

- a mérkőzés-jegyzőkönyv vezetése

Fentiek elmaradása esetén a Versenyiroda a Díjfizetési táblázat mellékletében meghatározott összeg befizetésére kötelezi a szervező sportszervezetet.

6.6.3. Érvényes működési engedéllyel (licensszel) rendelkező jegyzőkönyvvezető hiánya esetén a Versenyiroda a Díjfizetési táblázat mellékletében meghatározott összeg befizetésére kötelezi a sportszervezetet. Ha a mérkőzésen nincs licensszel rendelkező jegyzőkönyvvezető, akkor az I. játékvezető/szövetségi ellenőr engedélyezheti szükség-jegyzőkönyvvezető működését.

6.7. A szervező sportszervezet által megbízott, a sportszervezetet képviselő személy

6.7.1. A szervező sportszervezet által megbízott, a sportszervezetet képviselő személy a mérkőzés hivatalos kezdési időpontja előtt legalább 1,5 órával a mérkőzés helyszínén köteles megjelenni. 90/75 perccel a mérkőzés hivatalos kezdési időpontja előtt köteles jelentkezni a szövetségi ellenőrnél/ I. játékvezetőnél. Nevét és telefonszámát a szervező sportszervezet köteles rávezetni a VB-19 Mérkőzés ellenőri jelentésre, legkésőbb a mérkőzés hivatalos kezdési időpontja előtt 60 perccel. Feladata:

- a szervező sportszervezet képviselése,
- a hatályos jogszabályok és az MRSZ szabályzatai által meghatározott előírások betartása és a feltételek biztosítása, lebonyolítása
- a mérkőzés folyamán az I. játékvezető/szövetségi ellenőr rendelkezésére kell álljon
- a VB-19 Mérkőzés ellenőri jelentés hitelesítése a mérkőzés után

Feladatát a jegyzőkönyvvezetői asztal közelében kell ellátnia.

Fentiek elmaradása esetén a Versenyiroda a Díjfizetési táblázat mellékletében meghatározott összeg befizetésére kötelezi a szervező sportszervezetet.

6.8. Segédszemélyzet

6.8.1. A szervező sportszervezet jogosult minden mérkőzésre 8 fő segédszemélyzetről (6 fő labdaszedő és 2 fő gyorstörő) gondoskodni. A segédszemélyzet legkésőbb a mérkőzés hivatalos kezdési időpontja előtt 45 perccel köteles az I. játékvezetőnél jelentkezni. A

segédszemélyzet minden tagja sportfelszerelésben (póló, nadrág, sportcipő), egységes pólóban és nadrágban köteles tevékenykedni az 5-labdás protokollnak megfelelően.

Elhelyezkedésük:

- a labdaszedők a játékterület négy sarkánál a kifutón kívül (4 fő), valamint az I. játékvezető mögött a játékterület szélén kívülről (1 fő) és a II. játékvezető mögött a jegyzőkönyvvezetői asztal előtt (1 fő) elhelyezett kisszékeken ülve
- a gyorstörölők a jegyzőkönyvvezetői asztal két oldalán a kifutón kívül elhelyezett székeken ülnek, és szükség esetén innen befutva látják el feladatukat.

Fenti létszám- és/vagy ruházati követelmények megsértése esetén a Versenyiroda személyenként a Díjfizetési táblázat mellékletében meghatározott összeg befizetésére kötelezi a szervező sportszervezetet.

6.9. Bemondó (speaker)

6.9.1. A szervező sportszervezet jogosult minden mérkőzésre 1 fő bemondót biztosítani. A bemondó köteles a mérkőzés hivatalos kezdési időpontja előtt 60 perccel megjelenni, és a hivatalos bemelegítés kezdetére a rendelkezésére bocsátott hangtechnikai eszközöket beüzemelni. A bemondó feladatait a mérkőzés-protokollban leírtak szerint a számára elkülönített pultnál látja el.

Fentiek megsértése esetén a Versenyiroda a Díjfizetési táblázat mellékletében meghatározott összeg befizetésére kötelezi a szervező sportszervezetet.

6.10. Elektromos eredményjelző/videoboard kezelője

6.10.1. A szervező sportszervezet jogosult minden mérkőzésre 1 fő elektromos eredményjelző/videoboard kezelőt biztosítani. Az elektromos eredményjelző/videoboard kezelője feladatát a jegyzőkönyvvezetői asztalnál ülve látja el. Az elektromos eredményjelző/videoboard kezelője köteles a mérkőzés hivatalos kezdési időpontja előtt 60 perccel megjelenni, és a hivatalos bemelegítés kezdetére a rendelkezésére bocsátott technikai eszközöket beüzemelni.

Fentiek megsértése esetén a Versenyiroda a Díjfizetési táblázat mellékletében meghatározott összeg befizetésére kötelezi a szervező sportszervezetet.

6.11. Egészségügyi biztosítást ellátó személy

6.11.1. A szervező sportszervezet köteles minden mérkőzésre az MRSZ Biztonsági Szabályzat előírásai szerint meghatározott egészségügyi ellátást biztosítani. Az egészségügyi ellátást biztosító személy a kapunyitás időpontjától a kapuzárás időpontjáig köteles a helyszínen tartózkodni. Nevét és telefonszámát a szervező sportszervezet köteles rávezetni a VB-19 Mérkőzés ellenőrzési jelentésre, legkésőbb a mérkőzés hivatalos kezdési időpontja előtt 60 perccel. Az egészségügyi biztosítást ellátó személy a mérkőzés jegyzőkönyvében nem szerepelhet.

Fentiek megsértése esetén a Versenyiroda a Díjfizetési táblázat mellékletében meghatározott összeg befizetésére kötelezi a szervező sportszervezetet.

6.12. Rendezőség

6.12.1. A szervező sportszervezet köteles minden mérkőzésre az MRSZ Biztonsági Szabályzatában, illetve a biztonságtechnikai bejárás jegyzőkönyvében előírtak szerint meghatározott létszámú rendezőt biztosítani, az alkalmazott rendezők közül 1 főt főrendezőnek kijelölni, Ezen személyek feladatukat megkülönböztető mellényben kötelesek ellátni. A főrendező (biztonsági szolgálat vezetője) nevét és telefonszámát a szervező sportszervezet köteles a VB-19 Mérkőzés ellenőri jelentésen feltüntetni, legkésőbb a mérkőzés hivatalos kezdési időpontja előtt 60 perccel. A főrendező (biztonsági szolgálat vezetője) köteles az I. játékvezetőnél/szövetségi ellenőrnél a mérkőzés hivatalos kezdési időpontja előtt 60 perccel jelentkezni.

Fentiek megsértése esetén a Versenyiroda a Díjfizetési táblázat mellékletében meghatározott összeg befizetésére kötelezi a szervező sportszervezetet.

6.13. Pályamenedzser

6.13.1. A szervező sportszervezet jogosult minden mérkőzésre 1 fő pályamenedzsert biztosítani. A pályamenedzser köteles a mérkőzés hivatalos kezdési időpontja előtt legalább 90 perccel a mérkőzés helyszínén megjelenni. 90/75 perccel a mérkőzés hivatalos kezdési időpontja előtt köteles jelentkezni a szövetségi ellenőrnél/ I. játékvezetőnél. Feladata a mérkőzés megrendezéséhez szükséges műszaki és tárgyi eszközök biztosítása a mérkőzés előtt és a mérkőzés alatt.

Feladatát a jegyzőkönyvvezetői asztal közelében kell ellátnia a szövetségi ellenőr/ I. játékvezető instrukciói szerint.

Fentiek elmaradása esetén a Versenyiroda a Díjfizetési táblázat mellékletében meghatározott összeg befizetésére kötelezi a szervező sportszervezetet.

6.14. Fotós

6.14.1. A szervező sportszervezet jogosult minden mérkőzésre 1 fő fotóst biztosítani. A fotós köteles a mérkőzés hivatalos kezdési időpontja előtt legalább 60 perccel a mérkőzés helyszínén megjelenni. 30 perccel a mérkőzés hivatalos kezdési időpontja előtt köteles jelentkezni a szövetségi ellenőrnél/ I. játékvezetőnél.

Feladata a mérkőzés folyamán az előírt minőségű és mennyiségű fénykép elkészítése és kezelése.

Feladatát az MRSZ Biztonsági Szabályzatában előírtak szerint látja el.

Fentiek elmaradása esetén a Versenyiroda a Díjfizetési táblázat mellékletében meghatározott összeg befizetésére kötelezi a szervező sportszervezetet.

6.15. Social médiát kezelő videós személy

6.15.1. A szervező sportszervezet jogosult minden mérkőzésre 1 fő social médiát kezelő videós személyt biztosítani. Ez a személy köteles a mérkőzés hivatalos kezdési időpontja előtt legalább 30 perccel jelentkezni a szövetségi ellenőrnél/ I. játékvezetőnél.

Feladatát a szervező sportszervezet határozza meg.

Feladatát az MRSZ Biztonsági Szabályzatában előírtak szerint látja el.

- 6.16. A 6.§-ban felsorolt személyek az adott mérkőzésen csak egy funkciót tölthetnek be, kivéve az elektromos eredményjelző/videoboard kezelője és a speaker (ezt a két funkciót egy személy is betöltheti), illetve a fotós és a social médiát kezelő videós személy (ezt a két funkciót egy személy is betöltheti).
- 6.17. A szövetségi ellenőr, a játékvezető ellenőr, a játékvezető, a jegyzőkönyvvezető, a hivatalos statisztikus működési engedélyének (licenz) érvényességét szakmai indokok alapján az erre felhatalmazott személy határozott, legfeljebb 180 napig tartó időre, indokolt határozatában felfüggesztheti, illetve a felfüggesztés megszüntetését továbbképzés teljesítéséhez kötheti.

7. § Szervező sportszervezetre vonatkozó előírások

- 7.1. A mérkőzések megrendezési körülményeiről az MRSZ Biztonsági Szabályzata is rendelkezik. A mérkőzésekre bejelentett és hitelesített pályák, termek állapotáért, a berendezési és felszerelési tárgyakért, a fürdő meleg vizes használhatóságáért, a versenyzői és a játékvezetői öltözőkért, az orvosi helyiségért, a WC rendjéért, minden felsorolt helyiség tisztaságáért, téli időszakban a fűtésért a szervező sportszervezet a felelős.

Ennek értelmében a szervező sportszervezetnek időben gondoskodnia kell:

- a mérkőzésre való előkészületről, a játékterület a csapatok részére a mérkőzés hivatalos kezdési időpontja előtt 60 perccel történő igénybevételenek lehetőségéről
- a játéktérrel azonos épületben lévő, megfelelő minőségű öltöző biztosításáról külön a hazai és a vendégcsapat, valamint külön a játékvezetők részére,
- a játéktér és annak felszerelési alkalmasságáról (4-5. §),
- a mérkőzés előtti, alatti és utáni rend fenntartásáról.

- 7.2. A 7.1. pontban felsorolt feladatokat a rendezőség látja el. Az MRSZ szükségesnek tartja, hogy a röplabda versenyek biztonságos lebonyolítását segítsék a rendezők. A MEFOB-ban a mérkőzéseken a rendezőség tagjai feladatukat megkülönböztető mellényben kötelesek ellátni. A főrendező a mérkőzés megkezdése előtt legalább 60 perccel köteles a szövetségi ellenőrnél/I. játékvezetőnél személyesen jelentkezni és a nézők, a szövetségi ellenőr, illetve a játékvezetők távozásáig rendelkezésre állni. A főrendező a mérkőzés alatt a jegyzőkönyvvezetői asztal mögötti területen köteles tartózkodni és szükség esetén a szövetségi ellenőr, vagy a játékvezetők kérésére intézkedni.

Ha a mérkőzésen a biztonságtechnikai ellenőrzésen meghatározottnál a rendezők létszáma kevesebb, akkor a szervező sportszervezetet a Versenyiroda hiányzó személyenként a Díjfizetési táblázat mellékletében meghatározott összeg befizetésére kötelezi.

- 7.3. A mérkőzés után a szervező sportszervezet és a rendező szerv felelőssége mindaddig fennáll, amíg a nézők, játékvezetők, a szövetségi ellenőr és a vendégcsapat a mérkőzés helyszínéről el nem távozott. A szervező sportszervezet köteles figyelembe venni és

végrehajtani a játékvezetők és a szövetségi ellenőr minden olyan kérését, amely a mérkőzés zavartalan és sportszerű keretek között történő lebonyolítására vonatkozik. Rendezési hiányosságok esetén a Versenyiroda értesíti az EFB-t.

7.4. Kötelezettségek:

- A VB-07 Játékpálya felmérési jegyzőkönyv rá vonatkozó adatainak kitöltésével a játékpálya felmérési kérelmet a Versenyirodához eljuttatni.
- A mérkőzés előtt a Back Office rendszerben a VB-19 Mérkőzés ellenőri jelentés rá vonatkozó részeit (a sportszervezetet a mérkőzésen képviselő személy neve és telefonszáma, a biztonsági szolgálat vezetőjének neve és telefonszáma, az egészségügyi biztosítást ellátó személy neve és telefonszáma) kitölteni legkésőbb a mérkőzés hivatalos kezdési időpontja előtt 60 perccel.
- A szervező sportszervezet köteles a biztonságtechnikai bejárás jegyzőkönyvében engedélyezett befogadóképesség minimum 10 %-ának megfelelő helyet biztosítani az ellenfél szurkolói számára a nézőtéren – a vendégcsapat sportszervezetének előzetes írásbeli kérése alapján. Amennyiben a mérkőzést megelőző nap 24 óráig nem érkezik ilyen kérés vagy a kérés kevesebb számú igényt jelez, a szervező sportszervezet a fennmaradó helyeket is értékesítheti.
- A mérkőzésjegyzőkönyv lezárását követően a sportszervezetet képviselő személy a VB-19 Mérkőzés ellenőri jelentést hitelesíti.
- A szervező sportszervezet köteles a játékterületen (játékpálya + kifutó) a megfelelő hőmérséklet biztosítására. Az előírt hőmérsékleti minimum 15 °C. Ez alatt a hőmérséklet alatt a mérkőzés nem játszható le, a szervező sportszervezet csapatát a Versenyiroda ki nem állónak minősíti. A hőmérsékleti minimumot elérő/meghaladó hőmérséklet esetén a mérkőzést kötelező lejátsszani.

Fentiek megsértése/elmulasztása esetén a sportszervezetet a Versenyiroda a Díjfizetési táblázat mellékletében meghatározott összeg befizetésére kötelezi.

8. § Várakozási idő

- 8.1. A MEFOB-ban rendezett mérkőzéseken – amennyiben a más helységről érkező csapat a mérkőzés hivatalos kezdési időpontjától számított 30 percen belül jelentkezik a mérkőzés I. játékvezetőjénél/szövetségi ellenőrinél – a jelentkezéstől számítva legalább 20 perc múlva kezdődik a mérkőzés az I. játékvezető/szövetségi ellenőr döntése alapján. Amennyiben a más helységről érkező csapat a mérkőzés hivatalos kezdési időpontjától számított 30 percen belül nem jelentkezik a mérkőzés I. játékvezetőjénél/szövetségi ellenőrinél, a mérkőzés nem játszható le, és a tényeket a mérkőzés jegyzőkönyvének „Megjegyzés” rovatában rögzíteni kell.

9. § Ki nem állás és szankciói

- 9.1. Ki nem állónak kell tekinteni azt a csapatot, amely a mérkőzés helyszínén a kijelölt időpontban (a 8.1. pontban foglaltakat figyelembe véve) egyáltalán nem, vagy hatnál

kevesebb elektronikus Teremröplabda Sportolói Igazolvánnyal, és az adott szezonra és az adott bajnokságra érvényes Játékengedéllyel rendelkező játékosokkal jelent meg, kivéve a vis maior eseteit. A ki nem állónak tekintett csapat elveszíti a mérkőzést 0:3 (0:75) arányban és egy bajnoki pont levonásra kerül tőle. A ki nem állás büntetése alkalmanként a Díjfizetési táblázat mellékletében meghatározott összeg.

- 9.2. Nem tekintendő ki nem állónak az a csapat, amely a mérkőzés helyszínén a kijelölt időpontban legalább hat elektronikus Teremröplabda Sportolói Igazolvánnyal és az adott szezonra és az adott bajnokságra érvényes Játékengedéllyel rendelkező játékosokkal megjelent, de adminisztratív hiányosságok miatt (pl.: sportorvosi engedély hiánya vagy érvénytelensége) a mérkőzést lejátszani nem lehet. Ezekben az esetekben a vétkes csapat elveszíti a mérkőzést 0:3 (0:75) arányban, és 0 bajnoki pontot kap.
- 9.3. A mérkőzésről való távolmaradást a Versenyiroda akkor tekinti a vis maior esetének, ha a sportszervezet legkésőbb a mérkőzést követő hetedik napon hivatalos igazolást nyújt be a távolmaradás okáról. Hivatalos igazolásként kizárólag hatóságok által, vagy MÁV, vagy Volán Igazgatóságok által, vagy gépjármű balesetbiztosító, vagy a Magyar Autóklub által, illetve orvos által kiállított igazolást fogad el. Nem tekintendő vis maior esetnek, ha a sportszervezet a mérkőzés időpontját tartalmazó tájékoztatást bármilyen okból nem kapta meg és a mérkőzésen emiatt nem vett részt. Vis maior miatt elmaradt mérkőzést mindenképpen le kell játszani, a költségek megosztásáról a Versenyiroda határozatban rendelkezik.
- 9.4. Ha a csapatok közül egyik sem jelenik meg, mindkét csapat ki nem állónak tekintendő és mindkettőt 0:3 (0:75) arányban vesztesnek kell nyilvánítani és mindkét csapattól egy bajnoki pont levonásra kerül, valamint mindkét csapat sportszervezetének büntetése a Díjfizetési táblázat mellékletében meghatározott összeg.
- 9.5. Ha valamely csapat a bajnokság során három mérkőzésen nem áll ki, a Versenyiroda a csapatot a bajnokságból kizárja.
- 9.6. Az a csapat, amelyik a mérkőzés folyamán a pályáról önkényesen levonul, a mérkőzést 0:3 (0:75) arányban elveszíti, majd a Versenyiroda a bajnokságból kizárja.
- 9.7. A kizárt, megszűnt, vagy visszalépett felnőtt csapat sportszervezetével kapcsolatban a Versenyiroda jelzésére az EFB etikai és/vagy fegyelmi eljárást indíthat el a sportszervezettel szemben.
- 9.8. A MEFOB-ból kizárt, megszűnt, vagy visszalépett csapat a következő évben az MRSZ Elnökségének jóváhagyásával indulhat.
- 9.9. A kizárt, megszűnt vagy visszalépett csapatok eredményeit az alábbiak szerint kell figyelembe venni:
 - ha az alapszakaszban történik törlés, az addigi eredményeit törölni kell,

- ha a fentieket lejátszotta, az eredmények maradnak,
- ha a rájátszásban történik a törlés, csak az ebben a szakaszban elért eredményeit kell törölni.

9.10. Ha bármelyik csapat eredményei törlésre kerülnek, akkor a törölt eredményeket az ellenfelek szempontjából is törölni kell tekinteni, azaz úgy kell tekinteni, mintha le sem játszották volna az adott törölt mérkőzést.

10. § Stábtagra vonatkozó előírások

10.1. Edzőkre, másodedzőkre vonatkozó előírások:

10.1.1. A mérkőzéseken csak azok az edzők tölthetik be az edzői, másodedzői tisztséget, akik a folyó bajnoki évre szóló, az MRSZ Képesítési és Edzői szabályzatában foglaltaknak megfelelő kategóriájú, érvényes elektronikus Teremröplabda Edzői Igazolvánnyal és érvényes edzői működési engedéllyel (licensszel) rendelkeznek. Ezt a Back Office rendszer a csapatlista átemelésekor ellenőrzi.

10.2. Orvosokra vonatkozó előírások:

10.2.1. A mérkőzéseken csak azok az orvosok tölthetik be a csapatorvosi funkciót, akik a folyó bajnoki évre szóló érvényes elektronikus Teremröplabda Orvosi Igazolvánnyal és érvényes orvosi működési engedéllyel (licensszel) rendelkeznek. Ezt a Back Office rendszer a csapatlista átemelésekor ellenőrzi.

10.3. Masszőrökre (gyúrókra) vonatkozó előírások:

10.3.1. A mérkőzéseken csak azok a masszőrök (gyúrók) tölthetik be a masszőri funkciót, akik a folyó bajnoki évre szóló érvényes elektronikus Teremröplabda Masszőri Igazolvánnyal és érvényes masszőri működési engedéllyel (licensszel) rendelkeznek. Ezt a Back Office rendszer a csapatlista átemelésekor ellenőrzi.

10.4. Csapatstatisztikusokra vonatkozó előírások:

10.4.1. A mérkőzéseken csak azok a csapatstatisztikusok tölthetik be a statisztikusi funkciót, akik a folyó bajnoki évre szóló megfelelő kategóriájú érvényes elektronikus Teremröplabda Statisztikusi Igazolvánnyal és érvényes statisztikusi működési engedéllyel (licensszel) rendelkeznek. Ezt a Back Office rendszer a csapatlista átemelésekor ellenőrzi.

10.5. A MEFOB-ban a mérkőzéseken a résztvevő csapatok hivatalos személyei közül 3 fő valamely kategóriára érvényes működési engedéllyel rendelkező sportszakember (1 edző és legfeljebb 2 másodedző), továbbá 2 fő egészségügyi szakember (legfeljebb 1 orvos és legfeljebb 1 masszőr) ülhet a cserepadon, akiket a csapat edzőjének a mérkőzés hivatalos kezdési időpontja előtt legkésőbb 60 perccel megelőzően ki kell jelölni és a csapatlistába a Back Office-ban rögzíteni. A cserepadon ülő hivatalos személyek az alábbi ruházati lehetőségek közül választhatnak:

- a) Mindannyian egységes megjelenésű (színű, mintázatú és márkájú) egyesületi felirattal vagy logóval ellátott melegítőt (hosszú nadrág és melegítő felső) és sportpólót, valamint zárt sportcipőt viselnek vagy
- b) Mindannyian egységes megjelenésű (színű, mintázatú és márkájú) inget és/vagy zakót és hosszú nadrágot (férfiak részére), vagy blúzt és/vagy blézert és hosszú nadrágot (nők részére) viselnek a hozzá illő zárt cipővel, kivéve a masszört (gyúrot), aki viselheti sportszervezete melegítőjét és sportpólót, valamint zárt sportcipőt.

Eltérő esetben a szövetségi ellenőr vagy a játékvezető jelentése, a hiányosság jegyzőkönyvbe történő rögzítése alapján a Versenyiroda a Díjfizetési táblázat mellékletében meghatározott összeg befizetésére kötelezi a sportszervezetet.

10.6. A mérkőzéseken stábtagnak játékosként nem szerepelhet.

10.6.1. A mérkőzéseken nem kötelező egyik stábtagnak jelenléte, azonban edző hiánya esetén a másodedző(k) nem szerepelhet(nek) a jegyzőkönyvben.

10.7. A MEFOB-ban az eredetileg kiírt mérkőzések későbbi időpontra történő halasztása esetén (időpont módosítása, vagy mérkőzés időpont törlése miatt), az új időpontban lejátszásra kerülő mérkőzésen csak azok a stábtagnak szerepelhetnek a jegyzőkönyvben, akik a mérkőzés eredeti időpontjában rendelkeztek a megfelelő jogosultsággal.

11. § Játékosok szerepeltetése

11.1. A mérkőzéseken csak az MRSZ által kiállított elektronikus Teremröplabda Sportolói Igazolvánnyal, érvényes Sportorvosi Engedéllyel és azzal azonos azonosítási számmal megjelölt, a MEFOB-ra szóló érvényes Játékengedéllyel (lásd. 11.4. pont) rendelkező, valamint az „intézményi igazoláson” (Egyetem/Főiskola által kiállított csapatlista) szereplő sportoló szerepeltethető. Nevezett igazolványokkal és engedélyekkel kapcsolatban az MRSZ Sportolói Nyilvántartási-, Igazolási- és Átigazolási Szabályzata tartalmaz fontos részleteket.

11.1.1. Kettős játékjogosultság utánpótlás korú sportolóra:

A MEFOB-ban a kettős játékjogosultság nem értelmezhető.

11.1.2. Kettős játékengedély utánpótlás korú sportolókra:

A MEFOB-ban a kettős játékengedély nem értelmezhető.

11.1.3. Kivételes játékengedély:

Amennyiben valamely egyetemi csapat sportolója az MRSZ-nél versenyző sportszervezet igazolt sportolója is, a MEFOB-ban „kivételes játékengedéllyel” szerepeltethető, és a saját sportszervezete csapatában is játszhat.

11.2. A MEFOB-ban résztvevő csapatok – a 11.1. pontban meghatározott feltételek megléte esetén – **idegen eredeti nemzeti szövetséggel rendelkező és/vagy nem magyar**

állampolgárságú játékosokat is szerepeltethetnek, akik megfelelnek a játékjogosultsággal kapcsolatos előírásoknak.

- 11.3. Versenyzési Engedélyt csak azok számára lehet kérni, akik a sportszervezet igazolt sportolói. A Versenyzési Engedély a sportoló (18 év alatti sportoló esetén törvényes képviselője) kérésére, a sportolót nyilvántartásba vevő sportszervezet részére adható ki. A Versenyzési Engedélyt a VB-03 Versenyzési Engedély kérő lapon lehet kérni, mely a Back Office-ból letölthető.
- 11.4. A Versenyzési Engedély feljogosítja a sportszervezetet a nyilvántartásában szereplő sportolók részére nemenként és bajnoki osztályonként, valamint versenyszámonként listába foglalt Játékengedély kérésére, melyet az MRSZ Back Office rendszerén keresztül kell benyújtani a Versenyirodának. Játékengedély kikérésének feltétele az érvényes Versenyzési Engedély ÉS legalább 2025. június 30-ig érvényes Back Office igazolványkép. Amennyiben a Versenyzési és Játékengedély iránti kérelem elfogadásra kerül, a kiadott Versenyzési és Játékengedély a kérelem benyújtásának időpontját követő **46 óra múlva** válik érvényessé. (pl. kérelem benyújtása: 2024. aug. 26. 17:36:24, kiadott engedély érvényességének kezdete: 2024. aug. 28. 15:36:24). Amennyiben a Versenyiroda a kérelmet hiányosnak találta, azt hiánypótlásra – határidő kitézése mellett – visszaküldeni köteles.
 - 11.4.1. Az a sportoló, aki pályára lépett valamelyik csapatban, a szezon során más csapatban nem szerepelhet!
 - 11.4.2. A jegyzőkönyvbe legfeljebb 2 sportoló írható be, akik a Nemzeti Bajnokság legmagasabb osztályában szerepelnek.
 - 11.4.3. Érvényes Játékengedély hiánya esetén a játékos nem szerepelhet a mérkőzésen. A Játékengedély érvényessége a Back Office rendszerben ellenőrizhető. A Játékengedély kikérésének feltétele az érvényes Versenyzési Engedély ÉS legalább 2024. június 30-ig érvényes Back Office igazolványkép.
- 11.5. Azon játékosok, akik a 11.4.1. pontban rögzített határidőig érvényes Versenyzési Engedéllyel rendelkeznek, az adott sportszervezetben a bajnokság egész időtartama alatt kaphatnak a felnőtt korosztályokban Játékengedélyt.
- 11.6. Az eredetileg kiírt mérkőzések későbbi időpontra történő halasztása esetén (időpont módosítás, vagy mérkőzés időpont törlése miatt), az új időpontban lejátszásra kerülő mérkőzésen csak azok a sportolók szerepelhetnek, akik az adott sportszervezetenél az eredeti időpontban a sportszervezet sportolói voltak és rendelkeztek érvényes Versenyzési és Játékengedéllyel.
- 11.7. Csapattagok jogosulatlan szereplése:

A csapattag, vagy csapattagok jogosulatlan szereplése esetén a vétkes csapatot a Versenyiroda ki nem állónak tekinti. Amennyiben a vétség megismétlődik, úgy a csapatot a Versenyiroda kizárja a bajnokságból.

- 11.8. A sportszervezetek csapatlistáikat legkésőbb a mérkőzés hivatalos kezdési időpontja előtt 60 perccel kötelesek lezárni a Back Office felületen!
- 11.9. A MEFOB-döntőn a „hazai” mérkőzésfelszerelés sötét tónusú, a „vendég” mérkőzésfelszerelés világos tónusú kell legyen.

12. § Sportorvosi engedély

- 12.1. A MEFOB-ban rendezett mérkőzéseken csak érvényes Sportorvosi Engedéllyel rendelkező sportoló szerepelhet. Az érvényességet a Back Office rendszer a csapatlista átemelésekor ellenőrzi. Amennyiben a rendszer nem igazolja a sportorvosi engedély érvényességét, az érvényesség a sportoló adatainak megadásával az alábbi linken: <https://online.osei.hu/engedely-ellenorzes/> minden kétséget kizáróan ellenőrizhető. A felület elérését és az ellenőrzéshez szükséges adatokat és eszközöket az érintett sportoló köteles biztosítani. Más módon felmutatott Sportorvosi Engedély nem fogadható el.
- 12.2. A sportorvosi engedélyek érvényességi ideje 18 év alattiak esetében 6 hónap, 18 év felettiak esetében 12 hónap. Az életkor elbírálásánál a sportorvosi vizsgálat időpontját kell figyelembe venni.
- 12.3. A bajnoki szezon időtartamára a játékosoknak sporttevékenységgel kapcsolatos élet- és balesetbiztosítással kell rendelkezniük, amelynek meglétéről a VB-03 Versenyzési Engedély kérő lapon mind a sportoló (18 év alatti sportoló esetén a sportoló törvényes képviselője), mind a sportszervezet törvényes képviselője, vagy MRSZ kapcsolattartója nyilatkozik. Ezt a biztosítást az MRSZ valamennyi versenyzési engedéllyel rendelkező sportolóra megköti a 2024/2025. szezonra.

13. § Dopping

- 13.1. A Honvédelmi Minisztérium Sportért Felelős Államtitkárság (HM SFÁT), a Magyar Antidopping Csoport és az MRSZ fenntartja magának a jogot, hogy előzetes bejelentés nélkül is doppingellenőrzést tartson. Az MRSZ által rendezett versenyeken résztvevő sportolókra és sportszakemberekre az MRSZ Doppingszabályzata vonatkozik, mely összhangban van az FIVB, IOC, WADA, MOB doppingszabályzatokkal és a doppingra vonatkozó hazai előírásokkal.
- 13.2. A doppingellenőrzés lebonyolításának előírásait az HM SFÁ erre vonatkozó szabályzata tartalmazza, amely hozzáférhető az HM SFÁ, a MOB és a Magyar Antidopping Csoport internetes honlapján.

14. § A mérkőzés folyamán szankcionált csapattag elleni eljárás

- 14.1. A mérkőzés folyamán „büntetés” szankcióban részesülő csapattag(ok) után esetenként a szankcionált csapattag(ok) sportszervezetének büntetése a Díjfizetési táblázat mellékletében meghatározott összeg.
- 14.2. A mérkőzés folyamán „kiállítás” szankcióban részesülő csapattag(ok) után esetenként a szankcionált csapattag(ok) sportszervezetének büntetése a Díjfizetési táblázat mellékletében meghatározott összeg.
- 14.3. A mérkőzés folyamán „kizárás” szankcióban részesülő csapattag(ok) után esetenként a szankcionált csapattag(ok) sportszervezetének büntetése a Díjfizetési táblázat mellékletében meghatározott összeg.
- 14.4. A mérkőzés folyamán „kizárás” szankcióval büntetett csapattag a kizárás napján rendezett további mérkőzéseken és a csapata soron következő (ugyanolyan osztályú és korosztályú, MRSZ által, de nem a kizárás napján rendezett) 1 mérkőzésén nem léphet pályára, a jegyzőkönyvben sem szerepelhet. Továbbiakban ügyét az EFB tárgyalja.

15. § Helyezések eldöntése

- 15.1. A versenyeken lejátszott mérkőzéseken a győztes csapat 3:0, illetve 3:1 arányú győzelem esetén 3 pontot, 3:2 arányú győzelem esetén 2 pontot kap, a vesztes csapat 3:2 arányú vereség esetén 1, 3:0, illetve 3:1 arányú vereség esetén 0 pontot kap.
- 15.2. A helyezések kiszámítása körmérkőzések esetén:
 - a megnyert mérkőzések száma, ennek egyenlősége esetén
 - a győzelemért, vereségért kapott pontok száma, ennek egyenlősége esetén
 - az összes mérkőzésen nyert és veszített játszmák aránya, ennek egyenlősége esetén
 - az összes mérkőzésen nyert és veszített pontok aránya, ennek egyenlősége esetén
 - az egymás elleni eredmény dönt.
- 15.3. Amennyiben a 15.2. pont szerint sem lehet megállapítani a helyezéseket, sorsolással kell dönteni.
- 15.4. A bajnokság tabelláját a Versenyiroda folyamatosan közli a www.hunvolley.info oldalon
- 15.5. Amennyiben a bajnokság elháríthatatlan okból (pl. járvány- vagy más katasztrófahelyzet) félbeszakad, és azt befejezni nem lehet, a helyezések nem állapíthatóak meg. A nemzetközi kupákban való indulási jogokról ebben az esetben az MRSZ Elnöksége dönt.

16. § Kiesés, feljutás

16.1. Ez a pont a MEFOB-ra nem értelmezhető.

17. § Díjazás

- 17.1. A MEFOB 1. helyezett csapata serleg díjazásban, az 1-3. helyezett csapatok 25-25 db érem díjazásban részesülnek. Ezen kívül esetleges felajánlások útján mind a csapatok, mind a sportolók egyéni díjazásban, különdíjban is részesülhetnek.
- 17.2. Ha a döntő-helyosztó mérkőzésen valamely résztvevő csapat nem várja meg a hivatalos eredményhirdetést, akkor az adott döntőn-helyosztón semmilyen különdíjat nem kaphat sem a csapat, sem a csapattagok, valamint a Versenyiroda a Díjfizetési táblázat mellékletében meghatározott összeg befizetésére kötelezi a csapat sportszervezetét.

18. § Költségek és elszámolási rend

18.1. Nevezési díj

A nevezési díjat az MRSZ számlájára (MKB Bank 10300002-10564905-49020012) kell befizetni számla ellenében. A számlát az MRSZ a Back Office felületéről a sportszervezet által letöltött és megküldött számlaigénylő lap beérkezését követően állítja ki.

A nevezési díj összege: Az MRSZ Díjfizetési táblázatában meghatározott összeg

A nevezési díj befizetését igazoló bizonylat másolatát a VB-01 Nevezési lappal együtt kell feltölteni.

18.2. Játékvezetői, versenybírói, szövetségi ellenőri, játékpálya-felmérői költségtérítés

18.2.1. Az MRSZ által történő központi kifizetések:

A játékvezetői, versenybírói, szövetségi ellenőri költségtérítést (az utazási költséget is beleértve) az MRSZ megbízási szerződés alapján, a szerződésben rögzített eseményt követő 10 munkanapon belül átutalással fizeti meg Megbízott részére. A megbízási díj összegét a Magyar Röplabda Szövetség Tarifatáblázata tartalmazza, melyben a feltüntetett díjak bruttó összegek. A dokumentumok postázási költségét az MRSZ nem téríti meg.

18.3. Óvási díj, fellebbezési díj

Óváshoz, fellebbezéshez vagy méltányossági kérelemhez a Díjfizetési táblázat mellékletében meghatározott összeg befizetését igazoló bizonylat másolatát mellékelni kell. Ennek hiányában az óvás, fellebbezés érdemben nem tárgyalható.

18.4. Az MRSZ felé teljesítendő befizetések módjai:

- Számla alapján átutalással: tagdíj, nevezési díj, nyomtatványok díja, licenz díjak
- Back Office felületen bankkártyás fizetéssel: leigazolások, verseny- és játékgengedélyek díjai (számla a fizetéskor automatikusan kiállításra kerül) (fejlesztés alatt)
- Számla nélküli fizetési kötelezettségek: büntetés, óvás, fellebbezés, méltányossági kérelem díja, késedelmi díj

19. § Óvás, fellebbezés

19.1. Óvás

Az MRSZ által rendezett versenyekkel kapcsolatos mindennemű óvás ügyében a Versenyiroda dönt.

Óvást benyújtani a mérkőzést követő 3 naptári napon belül, az óvási díj befizetését igazoló bizonylat másolatának egyidejű feltöltésével lehet. Az óvás ügyében hozott elsőfokú határozat fellebbezés hiányában jogerőssé válik.

Az óvási díj a Díjfizetési táblázat mellékletében meghatározott összeg.

19.1.1. A MEFOB-döntőn a mérkőzésekkel kapcsolatos óvást a mérkőzés jegyzőkönyvében szereplő befejezést követő 1 órán belül kell benyújtani a Versenybíróknak. Az óvásról a Versenybíró 2 órán belül dönt. Az ebben az esetben meghozott elsőfokú határozat ellen fellebbezni lehet a 19.2. pont szerint, de a fellebbezésnek halasztó hatálya nincs.

19.1.2. A mérkőzéssel kapcsolatos óvás alapját többek között az alábbi esetek valamelyike képezheti:

- a) A mérkőzésen a játékvezetők a hivatalos játékszabályokat, az MRSZ által rendezett mérkőzésekre vonatkozó szabályzatokat tévesen értelmezték vagy alkalmazták, vagy a döntéseik szabályok szerinti következményeit nem érvényesítették. Ilyen lehet többek között:
 - a jegyzőkönyv alapján bizonyíthatóan elmaradt a pont az ellenfél javára a „Büntetés” szankciót követően,
 - a jegyzőkönyv alapján bizonyíthatóan egy csapattagot többször szankcionáltak sárga lapos figyelmeztetéssel sportszerűtlen magatartásért,
 - újra kijelöléssel helyettesített Libero visszatért a mérkőzésen stb.
- b) Pontszámolási hiba (fel nem fedezett és javított hiba a forgásrendben vagy a mérkőzés eredményében)
- c) A mérkőzés feltételeire vonatkozó technikai hiba (világítással, a terem állapotával stb. kapcsolatos hiányosságok, problémák)
- d) Egyéb adminisztratív hibák, beleértve a 11.§ rendelkezéseit

NEM képezhetik óvás alapját a sportszakmai jellegű technikai hibák (labdaérintés, sánc, kint-bent labda, hálórúgás stb.), amelyeket a játékvezető esetlegesen tévesen ítél meg.

19.2. Fellebbezés

A Versenyiroda által hozott és az MRSZ Back Office felületén írásban rögzített valamennyi elsőfokú határozat ellen, annak felületre kikerülésétől számított 8 naptári napon belül fellebbezésnek van helye. A fellebbezést a fellebbezési díj befizetését igazoló pénztári bizonylat másolatának egyidejű beküldése mellett a Versenyirodához kell benyújtani és a Fellebbviteli Bizottságnak kell címezni.

A MEFOB-döntőn helyszíni fellebbezésre nincs lehetőség. Fellebbezésre a sportszervezetnek a határozat MRSZ Back Office rendszerbe történő rögzítését követően 24 óra áll rendelkezésre. A fellebbezést ebben az esetben a fellebbezési díj befizetését igazoló pénztári bizonylat másolatának egyidejű beküldése mellett a Versenyirodához kell benyújtani és a Fellebbviteli Bizottságnak kell címezni. Ezzel a fellebbezéssel kapcsolatban 3 munkanapon belül döntést kell hozni. A fellebbezési díj a Díjfizetési táblázat mellékletében meghatározott összeg.

- 19.4. Az óvás és a fellebbezés ügyében hozott határozatokról az MRSZ Back Office rendszerében történő rögzítés mellett az érintett feleket a hivatalos elektronikus levélcímeken (törvényes képviselő, MRSZ kapcsolattartó) írásban értesíteni kell.

20.§. A MEFOB lebonyolítása

- 20.1. Játékosok szerepeltetése

A jegyzőkönyvbe beírható játékosok létszáma maximum 14 fő, de ettől kisebb létszám is szabályszerű.

Libero játékosok száma:

14 játékos szerepeltetése esetén 2 fő Libero játékos kijelölése kötelező

13 játékos esetén 1 vagy 2 liberó játékos szerepeltetése kötelező

12 vagy kevesebb játékos esetén a Libero játékosok száma 0, 1 vagy 2 lehet

- 20.2. A bajnokság résztvevői a nevezésre jogosult sportszervezetek.

A lebonyolítás a nevezett csapatok számának függvényében kerül kialakításra!

21. § Egyebek

- 21.1. A Magyar Röplabda Szövetség a sportról szóló 2004. évi I. törvény 36. §. (1) bekezdése szerinti, a jelen Versenykiírás alapján lejátszandó valamennyi röplabda mérkőzés kizárólagos közvetítési jogát a Sporttörvény 37. §. (1) bekezdése alkalmazásával magához vonja. Ezen rendelkezések az adott sportesemény nyilvánosságához közvetítésre alkalmas bármely technológia útján történő közvetítésére kiterjed.

- 21.2. A MEFOB mérkőzései az alábbi esetekben „zárt kapuk mögött” kerülnek lebonyolításra:

- Arra illetékes hatóság rendeli el a zárt kapus mérkőzést

- Az EFB határozata alapján
- A szervező sportszervezet alaposan indokolt – és az MRSZ által jóváhagyott – kérelme esetén

A zárt kapuk mögött megrendezett mérkőzéseken kizárólag

- a sportolók (játékosok) csapatonként **legfeljebb 14 fő**, a szakmai stábok (csapatvezető, edző(k), orvos(ok), masszőr(ök), statisztikus(ok), erőnléti edző(k), esetlegesen pszichológus, dietetikus, technikai vezető stb.) **legfeljebb 10 fő**;
- a hivatalos személyek (szövetségi ellenőr, játékvezető-ellenőr, játékvezetőkvonalbírók, jegyzőkönyvvezető(k), hivatalos statisztikus, illetve a szervező sportszervezet által megbízott, a sportszervezetet képviselő személy);
- a mérkőzés közvetlen lebonyolításához szükséges nem hivatalos személyek (segédszemélyzet: labdaszedők, gyorstörők), bemondó, elektronikus eredményjelző/videoboard kezelője, egészségügyi biztosítást ellátó személy, pályamenedzser, technikus, fotós, sportszervezet által kijelölt sajtófőnök **legfeljebb 15 fő + a rendezők** főrendező (biztonsági szolgálat vezetője) és biztonsági szolgálat, 3 fő;
- egyéb személyek (takarító(k), műszaki ügyeletes, informatikai ügyeletes stb.) **legfeljebb 5 fő**;
- Live-stream zárt kapu esetén kötelező, a streameléshez szükséges stábtagok **legfeljebb 5 fő**
- TV közvetítés esetén, a TV közvetítéshez szükséges stábtagok, kommentátorok **legfeljebb 40 fő**
- **Újságírók** az MRSZ Biztonsági Szabályzata rendelkezéseinek figyelembevételével (kizárólag előzetes akkreditációval) és **a létszámkorlátra tekintettel lehetnek jelen.**

Minden más a rendezvény közvetlen lebonyolításához nem szükséges személyt (nézők, entertainment személyzet stb.) **a szervező sportszervezet kötelessége a rendezvénytől távol tartani**, ezen személyek a mérkőzés helyszínére sem léphetnek be.

A sportcsarnok területére belépő fenti személyekről minden esetben **nyilvántartást kell vezetni**, amely a szervező sportszervezet feladata. A nyilvántartásnak tartalmaznia kell a sportcsarnok területére belépett személy nevét, funkcióját. Ezt elősegítendő a vendégcsapat köteles a szervező csapatot előzetesen értesíteni az érkező delegáció tagjairól.

A Versenyiroda fenntartja a jogot a fenti létszámok megváltoztatására.

23.§ Záró rendelkezések

- 23.1. Jelen Versenykiírást a Magyar Röplabda Szövetség Elnöksége 2024. február 13-án elfogadta.