



## **Magyar Röplabda Szövetség**

### **Sp.Sz.1.**

# **Teremröplabda U15 Országos Bajnokság Versenyszabályzata Versenykiírás 2022-2023**

Szervezet neve:	<b>Magyar Röplabda Szövetség</b>
Címe:	<b>1134 Budapest Váci út 19.</b>
Adószáma:	<b>18158713-2-41</b>
Képviselőre jogosult:	<b>Ludvig Zsolt, főtitkár</b>
Elfogadva:	2022.05.12
Elnökségi határozat száma:	216/2022.05.12.
Hatályos:	2022.06.16

**Ludvig Zsolt, főtitkár**

**Magyar Röplabda Szövetség**

**A Magyar Röplabda Szövetség**  
**2022-2023. évi Teremröplabda U15 Országos Bajnokság Versenyszabályzata**  
**Versenykiírás**

A Magyar Röplabda Szövetség (továbbiakban MRSZ) Versenyszabályzatát - az alábbiak szerint állapítja meg:

**1. § A Versenyszabályzat hatálya és az MRSZ által rendezett versenyek**

- 1.1. Ezen Versenyszabályzat hatálya kiterjed az MRSZ által rendezett fiú és leány **U15 Országos Bajnokság** versenyek lebonyolításával kapcsolatos szabályok és előírások meghatározására, az MRSZ Versenyirodára, MRSZ Szakmai Irodára, Etikai és Fegyelmi Bizottságra (a továbbiakban: EFB), az MRSZ Fellebbviteli Bizottságára (FB), a versenyrendező szervekre, a sportolókra, az edzőkre, a masszőrökre, az orvosokra, valamint a jegyzőkönyvvezetőkre és minden egyéb közreműködő sportszakemberre.
- 1.2. Jelen Versenykiírás az MRSZ hivatalos honlapján és Back Office felületén kerül kihirdetésre.
- 1.3. A versenyrendszer kiírója, szervezője az MRSZ. A versenyrendszerben szervezett mérkőzések Sporttörvény 66.§ (1) bekezdése szerinti szervezője az adott mérkőzés tekintetében a hazai sportszervezet, kivéve, ha a jelen versenykiírás kifejezetten másképp nem rendelkezik. A mérkőzés szervezője jogosult a Sporttörvény 70.§-ában foglaltaknak megfelelően rendező igénybevételére. Rendező szerv, illetve rendező csak a Sporttörvény 70.§ (2) bekezdésében meghatározott vállalkozás, valamint természetes személy lehet.

**2. § Versenyekre történő nevezés**

- 2.1. Az MRSZ versenyrendszerében csak az a sportról szóló 2004. évi I. törvény (Sporttörvény) 15. §-a szerinti sportszervezet vehet részt, amelynek nincs 1 hónapot meghaladó lejárt köztartozása és ha – gazdasági társaság esetén – nem áll felszámolás alatt, illetve megfelel a Sporttörvény 33. § (1) bekezdésében foglalt feltételeknek. Az indulási jogosultságot az érintett sportszervezet kizárólag a Sporttörvény rendelkezései szerint ruházhatja át másra.

Az MRSZ által rendezett versenyekre nevezhet minden (az előző bekezdésben foglaltaknak megfelelő) Magyarországon működő és hivatalosan bejegyzett sportszervezet, amennyiben az MRSZ-szel tagsági viszonyban áll, illetve kezdeményezi tagsági viszony létesítését, valamint magára nézve kötelezőnek fogadja el az MRSZ Alapszabályát, az Elnökség határozatait és ezen Versenykiírás rendelkezéseit.

- 2.2. A versenykiírás keretében az alábbi versenyszámok kerülnek meghirdetésre:
  - dr. Kotsis Attiláné U15 Országos Bajnokság leány csapatoknak,
  - Tatár Mihály U15 Országos Bajnokság fiú csapatoknak.
- 2.3. Az MRSZ által rendezett versenyekre az MRSZ Back Office, háttér ügyviteli rendszerén keresztül, elektronikus úton kell nevezni.

**A nevezési határidő:**

**I-II-III. osztályba- 2022. július 17.**

**IV. osztályba- 2022. december 31.**

(Figyelem! Azon IV. osztályú csapatok, amelyeket beneveztek július 16-ig októbertől kezdik a bajnokságot. A december 31-ig nevező csapatok 2023. januárjától kapcsolódnak be a bajnokságba.)

**A nevezéssel egyidejűleg fel kell tölteni:**

- a hiánytalanul kitöltött, aláírt és lebélyegzett VB-01 Nevezési Lapot és
- a 30 napnál nem régebbi köztartozásmentességről szóló NAV-igazolást vagy, ha a sportszervezet úgy nyilatkozik, hogy szerepel a köztartozásmentes adózók nyilvántartásában, akkor ezt a nyilatkozatot a sportszervezet törvényes képviselőjének eredeti aláírásával és
- a 30 napnál nem régebbi bírósági kivonatot (cégkivonat) a sportszervezet nyilvántartási adatairól (gazdasági társaság esetén a cégbírósági kivonat) és
- a kitöltött VB-05 Személyi adatlap nyomtatvány(oka)t a sportszervezet törvényes képviselőjéről (1 fő) és a sportszervezet MRSZ-kapcsolattartójáról (max. 1 fő) és
- a sportszervezet által mérkőzések rendezésére tervezett létesítmények listáját, játékpálya hitelesítés céljából.

Amennyiben a sportszervezetnek rendezetlen tartozása van az MRSZ-szel szemben, vagy hibásan töltötte ki a VB-01 Nevezési lapot, vagy a fenti dokumentumok bármelyike hiányzik, a nevezést a Versenyiroda nem fogadja el, hanem hiánypótlásra szólítja fel a sportszervezetet, aminek időtartama nem tolja ki a nevezési határidőt. A nevezési határidőt követően beérkező hiánypótlást is terheli a 2.4 pontban megfogalmazott "késedelmes nevezés büntetése".

**2.4. Késedelmes nevezésnek tekintendő a sportszervezet nevezése, ha a nevezési határidőig a sportszervezet**

- nem tölti fel a hibátlanul kitöltött VB-01 Nevezési lapot és/vagy
- nem tölti fel a 30 napnál nem régebbi köztartozásmentességi igazolást (NAV), illetve nem nyilatkozik arról, hogy szerepel a köztartozásmentes adózók nyilvántartásában és/vagy
- nem tölti fel a 30 napnál nem régebbi bírósági kivonat (cégkivonat) a sportszervezet nyilvántartási adatairól és/vagy
- nem tölti fel a kitöltött VB-05 Személyi adatlap nyomtatvány(oka)t a sportszervezet törvényes képviselőjéről és a sportszervezet MRSZ-kapcsolattartójáról

és nevezési szándékát továbbra is fenntartja. Késedelmesen nevezni a nevezési határidőt követően legfeljebb 7 naptári napig lehet, ezután a végső határidő után a Versenyiroda hivatalból elutasítja a nevezéseket. Késedelmes nevezés naponta késedelmi díjat kell fizetni, mely a Díjfizetési táblázat mellékletében meghatározott összeg.

**2.5. A Versenyiroda kizárólag a VB-01 Nevezési lapon megadott kapcsolattartó személyekkel (törvényes képviselő, MRSZ kapcsolattartó) tárgyal, illetve a kapcsolattartó személyek adatai között megadott e-mail címmel kommunikál. A**

Versenyiroda minden hivatalos közlést elsősorban elektronikus formában tesz meg a sportszervezetek felé, és kizárólag azok kapcsolattartó személyeinek. Mindennemű értesítés a Versenyiroda részéről kézbesítettnek tekintendő, ha azokat a Versenyiroda határidőre elküldte a sportszervezet által írásban megjelölt e-mail címre.

- 2.6. A VB-01 Nevezési lapon leadott adatokban történt változást azonnal, de legkésőbb a változás bekövetkezését követő 2 napon belül írásban közölni kell a Versenyirodával. Ennek elmulasztásából fakadó következmények a mulasztó sportszervezetet terhelik.
- 2.7. Az U15 Országos Bajnokságba egy sportszervezet több csapatot is nevezhet, az alábbi feltételek mellett:
  - Egy sportszervezet az I. osztályban egy csapattal versenyezhet.
  - Egy sportszervezet a II. osztályban maximum két csapattal versenyezhet abban az esetben, ha nincs első osztályú csapata, és/vagy a Szakmai Iroda indokoltnak tartja két csapat szereplését.
  - Egy sportszervezet a III. és minden további alacsonyabb osztályban korlátlan számú csapattal versenyezhet.
  - Amennyiben a nevezések létszáma nem teszi lehetővé III. és alacsonyabb osztályok elindítását, egy sportszervezet a bajnokság II. osztályában indíthat több csapatot.
- 2.8. Az U15 Országos Bajnokságba benevezett sportszervezet köteles tornát/mérkőzést rendezni, amennyiben erre a Versenyiroda kijelöli.
- 2.9. Valamennyi elfogadott, vagy elutasított nevezésről, illetve a hiánypótlásra való felszólításról a Versenyiroda írásos értesítést küld elektronikus úton.

### **3. § Játéknapok**

- 3.1. Az U15 Országos Bajnokság tornáinak időpontjait a Versenyiroda jelöli ki meghatározott napokra. Karácsony, Húsvét, Mindenszentek ünnepnapjain, és Nemzeti ünnepnapokon a tornarendezés nem lehetséges. Az iskolai (ősz-, téli-, tavaszi-) szünetekben a Szakmai iroda és a Versenyiroda egyeztetése alapján lehet megrendezni a mérkőzéseket (tornákat).
- 3.2. Az U15 Országos Bajnokság tornáinak megrendezésére a csapatok a Versenyiroda által megadott határidőig jelentkezhetnek.
  - 3.2.1. Amennyiben a csoport 3 csapata közül 1 csapat jelentkezik a Versenyiroda által megadott határidőig, ez a csapat rendezi meg a tornát.
  - 3.2.2. Amennyiben a csoport 3 csapata közül 0, 2 vagy 3 vállalja a tornarendezést, a Versenyiroda sorsolással jelöli ki a torna rendezőjét.
  - 3.2.3. Amennyiben a tornarendezést vállaló vagy a Versenyiroda által kisorsolt csapat nem rendezi meg a tornát, az MRSZ rendezi meg a tornát általa kijelölt helyszínen és a tornarendezés minden költségét a tornarendezést vállaló, illetve kisorsolt csapatnak kiszámlázza.

- 3.3. Az U15 Országos Bajnokság tornáinak idejéről és szervezőiről a Versenyiroda elektronikus úton értesíti a csapatokat, melyet hivatalos közlésnek kell tekinteni. Az U15 Országos Bajnokság tornáit szervező sportszervezeteknek írásos visszaigazolást kell küldeni a Versenyiroda számára a torna megrendezéséről a megadott határidőig. A visszaigazolás csak elektronikus módon történhet.
- 3.4 Ha az U15 Országos Bajnokság tornáján résztvevő csapatok valamelyike a torna időpontjára vonatkozó változtatást kezdeményez, úgy azt a Versenyiroda csak akkor fogadhatja el, ha a kezdeményező minden ellenfelével írásban megállapodott az új időpontról, betartva a 3.1. pont korlátozásait. A kezdeményezőnek változtatási díjat kell befizetni. **A torna időpontja előtt 7 naptári napon belül a Versenyiroda nem fogad el változtatási kérelmet.**  
A változtatási díj a Díjfizetési táblázat mellékletében meghatározott összeg.
- 3.5 Az U15 Országos Bajnokság országos döntőjének időpontját a versenynaptár tartalmazza. Az országos döntők megrendezésére a Versenyiroda pályázatot írhat ki az MRSZ valamennyi tagszervezete részére. A szervező sportszervezettel az MRSZ megállapodást köt a lebonyolításra vonatkozóan. Ha az országos döntőt az MRSZ rendezi meg, valamennyi felmerülő költséget a résztvevő csapatok egyenlő arányban elosztva fizetik.
- 3.6 Az utánpótlás és felnőtt válogatott programokra a játékosok összehívását az adott válogatott vezetőedzője végzi el. A meghívót legkésőbb a válogatott programjának kezdete előtt 10 naptári nappal írásban megküldi a játékosoknak és nyilvántartás szerinti sportszervezetüknek. Amennyiben a válogatott programok napjaira indokolatlanul, vagy egyesületi elfoglaltságra hivatkozva nem jelenik meg a válogatottba meghívott játékos, abban az esetben az MRSZ Főtitkára fegyelmi eljárást kezdeményezhet a játékos és/vagy a sportszervezet ellen. Abban az esetben, ha az érintett játékos sérülésre hivatkozik, ez csak akkor fogadható el, ha a válogatott keret mindenkori keretorvosa is megvizsgálta és hasonló véleményt alkotott.

#### **4. § Játékpálya-hitelesítés, létesítmény feltételek**

- 4.1. Az U15 Országos Bajnokságban a VB-01 Nevezési lap benyújtásakor a sportszervezeteknek jelezniük kell, mely létesítményekben tervezik megrendezni bajnoki mérkőzéseiket.
- 4.1.1. A mérkőzés megrendezésére megjelölt létesítménynek a Sporttörvény 63.§ (3b) és (4) bekezdésében meghatározott engedéllyel kell rendelkeznie, ennek hiányában a sportlétesítményben mérkőzést rendezni nem lehet.
- 4.2. **A bajnokság megkezdése előtt legalább 30 naptári nappal** a VB-01 Nevezési lapon vagy külön dokumentumban megjelölt játékpályákat, a sportszervezetek által a Back Office rendszerben kezdeményezett felmérési kérelem alapján a Versenyiroda az általa megbízott személyek útján felméri.
- 4.2.1. A VB-07 Játékpálya felmérési jegyzőkönyv felvétele és Back Office rendszerbe rögzítése a helyszínen történik. Amennyiben a Versenyiroda a VB-07 Játékpálya felmérési

jegyzőkönyvön mindent megfelelőnek talál, ezt a Back Office felületen jelzi. Amennyiben a Versenyiroda a VB-07 Játékpálya felmérési jegyzőkönyvön bármilyen hiányosságot talál, írásban értesíti a felmérést igénylő sportszervezetet és az adott játékpálya újbóli felmérését rendeli el. A Versenyiroda az adott játékpálya újbóli felmérését mindaddig elrendeli, amíg a hiányosságokat maradéktalanul ki nem javítják.

4.3. Amennyiben a mérkőzés/torna időpontjában az érvényes előírásokhoz képest eltérés, hiba tapasztalható, a Versenyiroda a Díjfizetési táblázat mellékletében meghatározott összeg befizetésére kötelezi a szervező sportszervezetet.

4.3.1. Azoknál a játékpályáknál, amelyekben több csapat is játszik, elegendő egy teremhitelesítés, feltételezve, hogy a teljes eszközállomány is együttesen használható. A játékpálya alkalmasságának minimum követelményeit az alábbi táblázat tartalmazza:

	<b>I. oszt.</b>	<b>II.-III. oszt.</b>	<b>IV. oszt.</b>
Játékterület nagysága: játékpálya + kifutó	24x13m vagy 28x15m	22x12m	20x11m
A Játékszabályok és az MRSZ által előírt szabályos pályavonalazás, amely tartalmazza a bemelegítő és büntetőterület vonalazását is	igen	igen	igen
Oldalkifutók: a játékpálya mindkét oldalvonala mellett azonos	2m vagy 3 m	1,5m	1m
Alapvonalai kifutók: mindkét alapvonal mögött azonos	3m vagy 5m	2m	1m
Akadálymentes magasság a játékterületen	min.5,75m	min.5,75m	min.5,5m
Világítás	min.400 lux	min.400 lux	min.400 lux
Nézőtér (ülőhely)	-	-	-
Wifi	igen	igen	igen
Játékos öltözők	min.2 db	min.2 db	min.2 db

Játékvezetői öltöző(k): olyan helyiség(ek), amelyben 2 fő egyszerre átöltözhet, és van benne: <ul style="list-style-type: none"> <li>• 3 db szék</li> <li>• az öltözet elhelyezésére elegendő fogas, öltözőpad vagy szekrény</li> <li>• 1 db asztal az adminisztrációhoz szükséges informatikai eszközzel</li> <li>• egy közvetlenül vagy közvetve az öltözőhöz kapcsolódó vizesblokk mosdóval és vízellátásos WC-vel, melyet csak a játékvezetők használhatnak</li> </ul>	1	1	1
Orvosi helyiség	-	-	-

A mérkőzés időpontjában fenti feltételek bármelyikének hiánya vagy nem megfelelőse esetén a Versenyiroda a Díjfizetési táblázat mellékletében meghatározott összeg befizetésére kötelezi a vétkes csapat sportszervezetét.

### **5. § Mérkőzés-rendezési eszközök**

A szervező sportszervezetnek az alábbi táblázatban foglaltak szerint kell a mérkőzés-rendezési eszközöket biztosítani:

<b>Eszköz megnevezése</b>	<b>I-II-III. oszt</b>	<b>IV. oszt</b>
Oszlop: aljzatba süllyesztett, 1 pár, magassága 2,55 m (megengedett fali konzolra szerelt háló is)	igen	nem
Oszlopburkolat legalább 2 m magasságig	igen	igen
Versenyháló: 9,5 - 10 m hosszú, 1 m széles, felső szélén 7 cm, alsó szélén 5 cm széles fehér vászoncsíkkal szegve	igen	igen
Tartalék versenyháló	igen	igen
Hálomagasság fiú versenyeken	230cm	
Hálomagasság leány versenyeken	217cm	
Antennatartó tok: 1 pár 5 cm széles, fehér, külső széléhez legyen rögzíthető az antenna, de nem ragasztószalaggal és egyéb DIY módon	igen	igen
Tartalék antennatartó tok: 1 pár	igen	igen
Antennák: 1 pár 1,8 m hosszú, 10 mm átmérőjű, felső 80 cm-e 10 cm-es váltakozó piros és fehér sávokra festve	igen	igen
Tartalék antennák: 1 pár	igen	igen
Játékvezetői emelvény: <b>kifejezetten röplabda játékvezetéshez készített, nagy stabilitású</b> , állórészének talpmagassága változtatható, lehetőleg a talajtól 90 – 150 cm között	igen	nem

Játékvezetői emelvény burkolata (teljes burkolat): lehetőleg az emelvény teljes magasságában az emelvény minden oldalán, kivéve a játékvezetői fellépőt (hátsó oldal); polifoam csőhéj nem elfogadható	igen	nem
Jegyzőkönyvvezetői asztal: stabil asztal, amely mögé elhelyezhető 2-3 db szék egymás mellett	igen	igen
Székek a jegyzőkönyvvezetői asztalhoz: 2-3 db	igen	igen
Papír alapú jegyzőkönyvtömb: az MRSZ-ben beszerezhető	igen	igen
VB-11 Állásrendi úrlap: az MRSZ-ben beszerezhető	igen	igen
Cserepadok (vagy térfelenként 10-13 db egyforma szék)	igen	igen
Kézi eredményjelző	1 db	1 db
GALA BV5591S típusú 1 db mérkőzéslabda, és 1 db tartalék mérkőzéslabda használata kötelező. A szervező sportszervezeteknek legkevesebb 16 db előírt típusú labdával kell rendelkezni, melyek meglétét a játékpálya-hitelesítés keretében, és minden mérkőzésrendezés esetén ellenőrizni kell.	igen	-
GALA BV5591S típusú labda	-	1 db mérkőzéslabda
Hálomagasságmérő: kifejezetten erre a célra gyártott eszköz	igen	igen
Kézi nyomásmérő: lehetőleg digitális (pl. MIKASA AG-500 vagy AG-1000)	igen	igen
Kézi pumpa vagy hordozható kompresszor	igen	igen
Mérőszalag (25 m hosszú) vagy lézeres távmérő, amely legalább 25 m-ig mér	igen	igen
Libero újrakijelölési mellény: 2db, mindkét csapat mezzszínétől eltérő legyen, lehetőleg márkajelzés nélkül	igen	igen
Hőmérő	igen	igen
Fénymérő	igen	igen
Internethez csatlakozó tablet vagy laptop a játékvezető/Szövetségi ellenőr részére (lehet WiFi-s elérésű is, a tablet legalább 10” képernyőátlójú)	igen	igen
A pályavonal színével megegyező színű 5 cm széles ragasztószalag	igen	igen
Piros színű 5 cm széles ragasztószalag	igen	igen

A mérkőzés időpontjában fenti feltételek bármelyikének hiánya esetén a Versenyiroda a Díjfizetési táblázat mellékletében meghatározott összeg befizetésére kötelezi a vétkes csapat sportszervezetét.



## **6. § Hivatalos személyek és a mérkőzés lebonyolítását segítő személyzet**

- 6.1. A mérkőzéseken a következő hivatalos személyek vesznek részt:
- szövetségi ellenőr
  - játékvezető-ellenőr
  - játékvezetők
  - jegyzőkönyvvezető
  - a szervező sportszervezet által megbízott, a szervező sportszervezetet képviselő személy
  - versenybíró
- 6.2. A mérkőzéseken a következő nem hivatalos személyek segíthetik a mérkőzés lebonyolítását:
- statisztikus
  - segéd személyzet (6 fő labdaszedő + 2 fő gyorstörő)
  - bemondó
  - elektronikus eredményjelző/videoboard kezelője
  - egészségügyi biztosítást ellátó személy az MRSZ Biztonsági Szabályzatában előírtak szerint (kötelező!)
  - főrendező (biztonsági szolgálat vezetője) + az általa irányított rendezők az MRSZ Biztonsági Szabályzatában előírtak szerint
  - pályamenedzser
  - technikus
  - fotós
- 6.3. Szövetségi ellenőr
- 6.3.1. A Versenyiroda jogosult bármely mérkőzésre Szövetségi ellenőrt küldeni. A költségtérítés a 18.2. pont alapján történik.  
A mérkőzésekre a Szövetségi ellenőrt a Versenyiroda a Back Office rendszeren keresztül küldi. A Szövetségi ellenőr köteles a mérkőzés hivatalos kezdési időpontja előtt legalább 90 perccel a mérkőzés helyszínén megjelenni. A Szövetségi ellenőr a mérkőzés alatt a jegyzőkönyvvezetői asztalnál, a jegyzőkönyvvezető mellett foglal helyet. A Szövetségi ellenőr feladatát az MRSZ Szövetségi ellenőri szabályzata szerint látja el.
- 6.3.2. A mérkőzésrendezés feltételeit, valamint a létesítmény-adatokat a szövetségi ellenőrnek kell ellenőrizni, és az azokban talált hiányosságokat a jegyzőkönyvben és/vagy a VB-19 Mérkőzés ellenőri jelentésben és/vagy a VB-17E Szövetségi ellenőri jelentésben köteles rögzíteni.
- 6.3.3. A VB-19 Mérkőzés ellenőri jelentést a Szövetségi ellenőr legkésőbb a mérkőzést követő 30 percen belül feltölti a Back Office rendszerbe. A VB-17E Szövetségi ellenőri jelentést a Szövetségi ellenőr legkésőbb a mérkőzést követő nap 12 óráig köteles feltölteni a Back Office rendszerbe.

- 6.3.4. A mérkőzésről kiállított jegyzőkönyv eredeti példányát a Szövetségi ellenőr a mérkőzést követő első munkanapon személyesen beviszi az MRSZ Irodába és leadja a recepció pultnál, vagy a mérkőzést követő első munkanapon 12 óráig postán, ajánlott levélben feladva eljuttatja a Versenyirodához. A postaköltség a 18.2. pont alatti költségtérítéshez tartozik.
- 6.3.5. A mérkőzés során „kizárás” szankcióval büntetett csapattag esetén a jegyzőkönyvbe történő beíráson túlmenően a büntetést előidéző ok leírásáról jelentést kell készíteni a Szövetségi ellenőrnek és azt a mérkőzést követő napon 12 óráig kell elektronikus úton eljuttatni a Versenyirodához.
- 6.3.6. A csapatoknak saját költségükre jogukban áll mérkőzéseikre – legalább 8 naptári nappal a mérkőzést megelőzően, írásban – a Versenyirodától Szövetségi ellenőrt kérniük.
- 6.4. Játékvezető ellenőr
- 6.4.1. A Versenyiroda jogosult bármely mérkőzésre játékvezető ellenőrt küldeni. A költségtérítés a 18.2. pont alapján történik.  
A játékvezető ellenőrt a Versenyiroda a Back Office rendszeren keresztül küldi. A játékvezető ellenőr köteles a mérkőzés hivatalos kezdési időpontja előtt legalább 75 perccel a mérkőzés helyszínén megjelenni. Feladatát a jegyzőkönyvvezetői asztalnál ülve látja el.
- 6.5. Játékvezetők, vonalbírók
- 6.5.1. Az U15 Országos Bajnokság mérkőzéseire a Versenyiroda a játékvezetőket (I. és II. játékvezető, szükség esetén vonalbírók) a Back Office rendszeren keresztül küldi. A játékvezető köteles a mérkőzés hivatalos kezdési időpontja előtt legalább 75 perccel a mérkőzés helyszínén megjelenni.
- 6.5.2. Az U15 Országos Bajnokság III. és IV. osztályának mérkőzéseire a Versenyiroda nem küld játékvezetőt. Ebben az esetben a szervező sportszervezet köteles szükségjátékvezetőt biztosítani, akinek díjazását az MRSZ külön megállapodás szerint támogatja.
- 6.5.3. Az igazolások ellenőrzése a játékvezetői öltözőben történik, a szervező sportszervezet által biztosított internet-eléréssel rendelkező informatikai eszközön (tablet vagy laptop), a Back Office felületen. A játékvezetők feladata a csapatok összeállításának átemelése, az eredmények jegyzőkönyvből történő rögzítése és a jegyzőkönyv adatainak az online felülettel történő ellenőrzése, egyeztetése, valamint – Szövetségi ellenőr/versenybíró hiánya esetén – a VB-19 Mérkőzés ellenőri jelentés kitöltése. A játékvezetők a csapatösszeállításokat legkorábban a mérkőzés hivatalos kezdési időpontja előtt 60 perccel emelhetik át a rendszerbe, ha a sportszervezet erre kijelölt/felhatalmazott munkatársa előzetesen elvégezte feladatát. Az ellenőrzés ideje alatt a játékvezetői öltözőben csak a játékvezetők tartózkodhatnak. Az ellenőrzés végeztével a jegyzőkönyvvezetői asztalnál történik a játékosok azonosítása.

6.5.4. Amennyiben a hivatalosan kiküldött I. vagy II. játékvezető nem érkezik meg a mérkőzés hivatalos kezdési időpontja előtt 45 perccel, a hivatalosan kiküldött jelenlévő játékvezető vezeti le a mérkőzést. Amennyiben a mérkőzésre vonalbírók kaptak küldést, az eljárás az alábbi:

- 2 vonalbíró esetén az eredetileg kiküldött jelenlévő játékvezető jelöli ki a II. játékvezetőként működő vonalbíró, a másik vonalbíró nem vesz részt a mérkőzésen.
- 4 vonalbíró esetén az eredetileg kiküldött jelenlévő játékvezető jelöli ki a II. játékvezetőként működő vonalbíró, a két működő vonalbíró, a negyedik vonalbíró nem vesz részt a mérkőzésen.

Fenti esetekben a közreműködőket az ellátott funkcióra vonatkozó díjazás illeti meg. A részt nem vevő vonalbíró a vonalbírói díj megilleti.

6.5.5. A kiküldött játékvezetők/vonalbírók nem érkeznek meg

6.5.5.1. Abban az esetben, ha a mérkőzés hivatalos kezdési időpontja előtt 45 perccel egyik játékvezető/vonalbíró sem jelenik meg, a két csapat megegyezése alapján a mérkőzést szükség játékvezetővel is le lehet játszani (I. és II. osztály). Ezt a megegyezést a két csapat csapatkapitányának/edzőjének nyilatkozata alapján, aláírásukkal hitelesítve a jegyzőkönyv megjegyzés rovatában rögzíteni kell a mérkőzés megkezdése előtt. Ebben az esetben a mérkőzésről készült jegyzőkönyv eredeti példányát a szervező sportszervezet 3 naptári napon belül köteles megküldeni a Versenyirodának.

6.5.5.2. Amennyiben a játékvezető más mérkőzésről/tornáról érkezik az adott mérkőzésre, és legkésőbb a mérkőzés hivatalos kezdési időpontja előtt 15 perccel a pályára ér, azonnal értesíti a mérkőzésen résztvevő csapatok edzőit/csapatvezetőit és a jegyzőkönyvvezetőt a mérkőzés tényleges kezdési időpontjáról, és ezt a tényt a játékvezető érkezésének pontos időpontjával együtt a jegyzőkönyv „MEGJEGYZÉS” rovatában rögzíti. Ebben az esetben a 6.5.5.1. pontban említett megegyezés semmis.

6.5.6. Abban az esetben, ha a mérkőzés hivatalos kezdési időpontja előtt 45 perccel egyik játékvezető sem jelenik meg, és a csapatok a szükségjátékvezető személyében nem tudnak megegyezni, a csapatok kötelesek várni a mérkőzés hivatalos kezdési időpontját 15 perccel megelőző időpontig. Amennyiben a játékvezető(k) eddig sem érkeznek meg, a Versenyiroda a mérkőzést újra kiírja. Ebben az esetben az elmaradt mérkőzés jegyzőkönyvét ki kell tölteni, a két csapat csapatkapitányának/edzőjének alá kell írnia. A jegyzőkönyv eredeti példányát, a két csapat törvényes képviselője/MRSZ-kapcsolattartója által aláírt, a mérkőzés új időpontjára vonatkozó megállapodással együtt, a szervező sportszervezet 3 naptári napon belül köteles megküldeni a Versenyirodának. Az új időpontban lejátszásra kerülő mérkőzés költségeit a Versenyiroda által megállapított félnek kell megfizetnie.

6.5.7. A 6.5.4., 6.5.5.1. és 6.5.6. pontokban leírt esetekben annak a játékvezetőnek, amelyik legkésőbb a mérkőzés/torna hivatalos kezdési időpontja előtt 45 perccel nem jelent meg, díjazás és útiköltség-térítés nem fizetendő. A 6.5.5.2. pontban leírtaknak megfelelően megjelenő játékvezetőket a játékvezetői díj és az esetlegesen felmerülő útiköltség megilleti.

6.5.8. A mérkőzésről kiállított jegyzőkönyv eredeti példányát – Szövetségi ellenőr/versenybíró hiánya esetén – az I. játékvezető a mérkőzést követő első munkanapon személyesen beviszi az MRSZ Irodába és leadja a recepciós pultnál, vagy a mérkőzést követő első munkanapon 12 óráig postán, ajánlott levélben feladva eljuttatja a Versenyirodához. A postaköltség a 18.2. pont alatti költségtérítéshez tartozik.

A VB-19 Mérkőzés ellenőri jelentést – Szövetségi ellenőr/versenybíró hiánya esetén – az I. játékvezető legkésőbb a mérkőzés/torna utolsó mérkőzésének jegyzőkönyv-lezárását követő 30 percen belül feltölti a Back Office rendszerbe.

Az U15 Országos Bajnokságban rendezett valamennyi mérkőzés eredményét a mérkőzés I. játékvezetője/versenybírója köteles a mérkőzésjegyzőkönyv lezárását követő 30 percen belül a Back Office rendszerben rögzíteni.

6.5.9. A mérkőzésrendezés feltételeit – Szövetségi ellenőr/versenybíró hiánya esetén – a játékvezetőknek kell ellenőrizni, és az azokban talált hiányosságokat a jegyzőkönyvben és/vagy a VB-19 Mérkőzés ellenőri jelentésben kötelesek rögzíteni.

6.5.10. A pályaválasztó csapat ki nem állása esetén, jegyzőkönyv hiányában, a megjelent csapat játékosait mezszámuk és Back Office azonosító számuk feltüntetésével név szerint jegyzékbe kell foglalniuk a játékvezetőknek. Az így elkészített jegyzéket a játékvezetőknek és a vendégcsapat edzőjének és csapatkapitányának kell aláírnia és – Szövetségi ellenőr/versenybíró hiányában – az I. játékvezető a mérkőzést követő első munkanapon személyesen beviszi az MRSZ Irodába és leadja a recepciós pultnál, vagy a mérkőzést követő első munkanapon 12 óráig postán, ajánlott levélben feladva eljuttatja a Versenyirodához. A postaköltség a 18.2. pont alatti költségtérítéshez tartozik.

6.5.11. A mérkőzés során „kizárás” szankcióval büntetett csapattag esetén a jegyzőkönyvbe történő beíráson túlmenően a szankciót előidéző ok leírásáról jelentést kell készíteni mindkét játékvezetőnek és a mérkőzést követő napon 12 óráig kell elektronikus úton eljuttatniuk a Versenyirodához.

## 6.6. Jegyzőkönyvvezető

6.6.1. A szervező sportszervezet köteles minden mérkőzésre érvényes engedéllyel (licensszel) rendelkező személyt biztosítani jegyzőkönyvvezetőnek. A jegyzőkönyvvezető köteles a mérkőzés hivatalos kezdési időpontja előtt legalább 75 perccel a mérkőzés helyszínén megjelenni. A szervező sportszervezet írásos kérésére (melyet legkésőbb a mérkőzés előtt 14 nappal elküld) az MRSZ biztosít jegyzőkönyvvezetőt, akinek a költségeit a szervező sportszervezet köteles megfizetni. Ebben az esetben a sportszervezet a Díjfizetési táblázat mellékletében rögzített adminisztrációs díjat IS köteles fizetni.

6.6.2. A jegyzőkönyvvezető feladatait a vonatkozó előírások alapján látja el, feladata különösképpen:

- a jegyzőkönyv vezetése

Fentiek elmaradása esetén a Versenyiroda a Díjfizetési táblázat mellékletében meghatározott összeg befizetésére kötelezi a szervező sportszervezetet.

6.6.3. Érvényes engedéllyel (licensszel) rendelkező jegyzőkönyvvezető hiánya esetén a Versenyiroda a Díjfizetési táblázat mellékletében meghatározott összeg befizetésére kötelezi a szervező sportszervezetet.

Ha a mérkőzésen nincs licensszel rendelkező jegyzőkönyvvezető, akkor az I. játékvezető/Szövetségi ellenőr/versenybíró engedélyezheti szükség-jegyzőkönyvvezető működését.

6.7. A szervező sportszervezet által megbízott, a sportszervezetet képviselő személy

6.7.1. A szervező sportszervezet által megbízott, a sportszervezetet képviselő személy a mérkőzés hivatalos kezdési időpontja előtt legalább 2 órával a mérkőzés helyszínén köteles megjelenni. 90/75 perccel a mérkőzés hivatalos kezdési időpontja előtt köteles jelentkezni a Szövetségi ellenőrnél/versenybírónál/I. játékvezetőnél. Nevét és telefonszámát a szervező sportszervezet köteles rávezetni a VB-19 Mérkőzés ellenőri jelentésre, legkésőbb a mérkőzés hivatalos kezdési időpontja előtt 60 perccel.

Feladata:

- a szervező sportszervezet képviselője
- a hatályos jogszabályok és az MRSZ szabályzatai által meghatározott előírások betartása és a feltételek biztosítása, lebonyolítása
- a mérkőzés folyamán az I. játékvezető/Szövetségi ellenőr/versenybíró rendelkezésére kell álljon

Feladatát a jegyzőkönyvvezetői asztal közelében kell ellátnia.

Fentiek elmaradása esetén a Versenyiroda a Díjfizetési táblázat mellékletében meghatározott összeg befizetésére kötelezi a szervező sportszervezetet.

6.8. Versenybíró

6.8.1. A Versenyiroda az U15 Országos Bajnokság mérkőzéseire versenybíró/versenybírókat küldhet. A versenybíró(k) köteles(ek) a torna első mérkőzése előtt 90 perccel a torna helyszínén/helyszínein megjelenni.

Feladata/feladatuk:

- a mérkőzések rendjének meghatározása (sorsolás, időrend stb.)
- az esetleges óvások elbírálása első fokon
- a tornán résztvevő csapatok engedélyeinek ellenőrzése
- játékpályák és a lebonyolításhoz szükséges eszközök ellenőrzése
- a játékvezetők mérkőzésekre történő beosztása a Játékvezető Szakmai Vezető instrukciói alapján
- kapcsolattartás a csapatokkal és a rendezőkkel
- a VB-19 Mérkőzés ellenőri jelentés kitöltése a Back Office rendszerben
- a mérkőzésjegyzőkönyveket a mérkőzést/tornát követő első munkanapon személyesen beviszi(k) az MRSZ Irodába és leadja/leadják a recepció pultnál, vagy a mérkőzést követő első munkanapon 12 óráig postán, ajánlott levélben feladva eljuttatja/eljuttatják a Versenyirodához. A postaköltség a 18.2. pont alatti költségtérítéshez tartozik.

- a mérkőzéseredmények közzlése a helyszínen és a torna eredményeinek rögzítése a Back Office rendszerben
- kapcsolattartás a helyi médiumokkal

## 6.9. Statisztikus

- 6.9.1. A résztvevő csapatok sportszervezetei jogosultak minden mérkőzésre statisztikust megbízni. Feladatát a cserepadon stábtagnaként vagy a játékterületen kívül a számára kijelölt helyen látja el.
- 6.9.2. Az elemzések elkészítéséhez szükséges szoftvert, valamint a technikai háttérrel (pl. Data Volley vagy Click & Scout) az MRSZ nem biztosítja a csapatok számára.

## 6.10. Segédszemélyzet

- 6.10.1. A szervező sportszervezet jogosult minden mérkőzésre 8 fő segédszemélyzetről (6 fő labdaszedő és 2 fő gyorstörő) gondoskodni. A segédszemélyzet – amennyiben van – legkésőbb a mérkőzés hivatalos kezdési időpontja előtt 45 perccel köteles az I. játékvezetőnél jelentkezni. A segédszemélyzet minden tagja sportfelszerelésben (póló, nadrág, sportcipő), egységes pólóban és nadrágban köteles tevékenykedni.

Elhelyezkedésük:

- a labdaszedők a kifutó négy sarkában (4 fő), valamint az I. játékvezető mögött a kifutón kívül és a II. játékvezető mögött a jegyzőkönyvvezetői asztal előtt (további 2 fő) elhelyezett kissekeken ülve
- a pályatörők a jegyzőkönyvvezetői asztal két oldalán a kifutón kívül elhelyezett székeken ülnek, és szükség esetén innen befutva látják el feladatukat.

Fenti létszám- és/vagy ruházati követelmények megsértése esetén a Versenyiroda személyenként a Díjfizetési táblázat mellékletében meghatározott összeg befizetésére kötelezi a szervező sportszervezetet.

## 6.11. Bemondó

- 6.11.1. A szervező sportszervezet jogosult minden mérkőzésre 1 fő bemondót biztosítani. A bemondó – amennyiben van – köteles a mérkőzés hivatalos kezdési időpontja előtt 60 perccel megjelenni, és a hivatalos bemelegítés kezdetére a rendelkezésére bocsátott hangtechnikai berendezéseket beüzemelni. A bemondó feladatait a mérkőzés protokollban előírtak szerint a számára elkülönített pultnál látja el.

Fentiek megsértése esetén a Versenyiroda a Díjfizetési táblázat mellékletében meghatározott összeg befizetésére kötelezi a szervező sportszervezetet.

## 6.12. Elektromos eredményjelző/videoboard kezelője

- 6.12.1. A szervező sportszervezet jogosult minden mérkőzésre 1 fő elektromos eredményjelző/videoboard-kezelőt biztosítani. Az elektromos eredményjelző/videoboard kezelője – amennyiben van – feladatát a jegyzőkönyvvezetői asztalnál ülve látja el. Az elektromos eredményjelző/videoboard kezelője

köteles a mérkőzés hivatalos kezdési időpontja előtt 60 perccel megjelenni, és a hivatalos bemelegítés kezdetére a rendelkezésére bocsátott technikai eszközöket beüzemelni.

Fentiek megsértése esetén a Versenyiroda a Díjfizetési táblázat mellékletében meghatározott összeg befizetésére kötelezi a szervező sportszervezetet.

#### 6.13. Egészségügyi biztosítást ellátó személy

6.13.1. A szervező sportszervezet köteles minden mérkőzésre az MRSZ Biztonsági Szabályzatában előírtak szerint meghatározott egészségügyi ellátást biztosítani. Az egészségügyi ellátást biztosító személy a kapunyitás időpontjától a kapuzárás időpontjáig köteles a helyszínen tartózkodni. Nevét és telefonszámát a szervező sportszervezet köteles rávezetni a VB-19 Mérkőzés ellenőri jelentésre, legkésőbb a mérkőzés hivatalos kezdési időpontja előtt 60 perccel. Az egészségügyi biztosítást ellátó személy a mérkőzés jegyzőkönyvében nem szerepelhet.

Fentiek megsértése esetén a Versenyiroda a Díjfizetési táblázat mellékletében meghatározott összeg befizetésére kötelezi a szervező sportszervezetet.

#### 6.14. Rendezők

6.14.1. A szervező sportszervezet köteles minden mérkőzésre az MRSZ Biztonsági Szabályzatában előírtak szerint meghatározott létszámú rendezőt biztosítani, az alkalmazott rendezők közül 1 főt főrendezőnek kijelölni. Ezen személyek feladatukat megkülönböztető mellényben kötelesek ellátni. A főrendező (biztonsági szolgálat vezetője) nevét és telefonszámát a szervező sportszervezet köteles a VB-19 Mérkőzés ellenőri jelentésen feltüntetni, legkésőbb a mérkőzés hivatalos kezdési időpontja előtt 60 perccel. A főrendező (biztonsági szolgálat vezetője) köteles az I. játékvezetőnél/Szövetségi ellenőrnél/versenybírónál a mérkőzés hivatalos kezdési időpontja előtt 60 perccel jelentkezni.

Fentiek megsértése esetén a Versenyiroda a Díjfizetési táblázat mellékletében meghatározott összeg befizetésére kötelezi a szervező sportszervezetet.

#### 6.15. Pályamenedzser

6.15.1. A szervező sportszervezet jogosult minden mérkőzésre 1 fő pályamenedzsert biztosítani. A pályamenedzser – amennyiben van – köteles a mérkőzés hivatalos kezdési időpontja előtt legalább 90 perccel a mérkőzés helyszínén megjelenni. 90/75 perccel a mérkőzés hivatalos kezdési időpontja előtt köteles jelentkezni a Szövetségi ellenőrnél/versenybírónál/ I. játékvezetőnél. Feladata a mérkőzés megrendezéséhez szükséges műszaki és tárgyi eszközök biztosítása.

Feladatát a jegyzőkönyvvezetői asztal közelében kell ellátnia a Szövetségi ellenőr/versenybíró/I. játékvezető instrukciói szerint.

Fentiek elmaradása esetén a Versenyiroda a Díjfizetési táblázat mellékletében meghatározott összeg befizetésére kötelezi a szervező sportszervezetet.

## 6.16. Technikusi ügyelet

6.16.1. A szervező sportszervezet jogosult minden mérkőzésre 1 fő technikus ügyeletet biztosítani. Feladata a mérkőzés megrendezéséhez szükséges informatikai és elektronikai eszközök üzemeltetése.

## 6.17. Fotós

6.17.1. A szervező sportszervezet jogosult minden mérkőzésre 1 fő fotóst biztosítani. Feladata a mérkőzés folyamán az előírt minőségű és mennyiségű fénykép elkészítése és kezelése.

6.18. A 6.§-ban felsorolt személyek az adott mérkőzésen csak egy funkciót tölthetnek be, kivéve az elektromos eredményjelző/videoboard kezelője.

6.19. A Szövetségi ellenőr, a játékvezető ellenőr, a játékvezető, a jegyzőkönyvvezető, a hivatalos statisztikus működési engedélyének (licenz) érvényességét szakmai indokok alapján a Versenyiroda vezetője, határozott, legfeljebb 180 napig tartó időre, indokolt határozatában felfüggesztheti, illetve a felfüggesztés megszüntetését továbbképzés teljesítéséhez kötheti.

## **7. § Szervező sportszervezetre vonatkozó előírások**

7.1. Az U15 Országos Bajnokság mérkőzéseinek megrendezésének körülményeiről az MRSZ Biztonsági Szabályzata is rendelkezik. A mérkőzésekre bejelentett és hitelesített pályák, termék állapotáért, a berendezési és felszerelési tárgyakért, a fürdő meleg vizes használhatóságáért, a versenyzői és a játékvezetői öltözőkért, az orvosi helyiségért, a WC rendjéért, minden felsorolt helyiség tisztaságáért, téli időszakban a fűtésért a szervező sportszervezet felelős.

Ennek értelmében a szervező sportszervezetnek időben gondoskodnia kell:

- a mérkőzésre/tornára való előkészületről, a játékterület a csapatok részére a mérkőzés/torna hivatalos kezdési időpontja előtt 60 perccel történő igénybevételek lehetőségéről
- a játéktérrel azonos épületben lévő, megfelelő minőségű öltöző biztosításáról külön a csapatok, valamint külön a játékvezetők részére,
- a játéktér és annak felszerelési alkalmasságáról (4-5. §),
- a mérkőzés előtti, alatti és utáni rend fenntartásáról.

7.2. A 7.1. pontban felsorolt feladatokat a rendezők látják el. Az MRSZ szükségesnek tartja, hogy a röplabda versenyek biztonságos lebonyolítását segítsék a rendezők. Az U15 Országos Bajnokságban a mérkőzéseken a rendezők feladatukat az MRSZ Biztonsági Szabályzatában előírtak szerint kötelesek ellátni. A főrendező a mérkőzés/torna megkezdése előtt legalább 60 perccel köteles a Szövetségi ellenőrnél/versenybírónál/ I. játékvezetőnél személyesen jelentkezni és a nézők, a Szövetségi ellenőr, a versenybíró, illetve a játékvezetők távozásáig rendelkezésre állni. A főrendező a



mérkőzés alatt a jegyzőkönyvvezetői asztal mögötti területen köteles tartózkodni és szükség esetén a Szövetségi ellenőr/versenybíró/játékvezetők kérésére intézkedni.

Ha a mérkőzésen a biztonságtechnikai ellenőrzésen meghatározottnál a rendezők létszáma kevesebb, akkor a szervező sportszervezetet a Versenyiroda hiányzó személyenként a Díjfizetési táblázat mellékletében meghatározott összeg befizetésére kötelezi.

7.3. A mérkőzés után a szervező sportszervezet és a rendező szerv felelőssége mindaddig fennáll, amíg a nézők, játékvezetők, a Szövetségi ellenőr, a versenybíró és a vendégcsapat a mérkőzés helyszínéről el nem távozott. A szervező sportszervezet köteles figyelembe venni és végrehajtani a játékvezetők, a versenybíró és a Szövetségi ellenőr minden olyan kérését, amely a mérkőzés zavartalan és sportszerű keretek között történő lebonyolítására vonatkozik. Rendezési hiányosságok esetén a Versenyiroda értesíti az EFB-t.

7.4. Kötelezettségek:

- A VB-07 Játékpálya felmérési jegyzőkönyv rá vonatkozó adatainak kitöltésével a játékpálya felmérési kérelmet a Versenyirodához eljuttatni.
- A mérkőzés előtt a Back Office rendszerben a VB-19 Mérkőzés ellenőri jelentés rá vonatkozó részeit (a sportszervezetet a mérkőzésen képviselő személy neve és telefonszáma, a főrendező (biztonsági szolgálat vezetője) neve és telefonszáma, az egészségügyi biztosítást ellátó személy neve és telefonszáma) kitölteni legkésőbb a mérkőzés hivatalos kezdési időpontja előtt 60 perccel.
- A mérkőzés/torna végén az utolsó mérkőzésjegyzőkönyv lezárását követően a sportszervezetet képviselő személy a VB-19 Mérkőzés ellenőri jelentést hitelesíti.

Fentiek elmulasztása esetén a sportszervezetet a Versenyiroda a Díjfizetési táblázat mellékletében meghatározott összeg befizetésére kötelezi.

### **8. § Várakozási idő**

8.1. Az U15 Országos Bajnokságban rendezett mérkőzéseken – amennyiben a más helységről érkező csapat a mérkőzés hivatalos kezdési időpontjától számított 30 percen belül jelentkezik a mérkőzés I. játékvezetőjénél/Szövetségi ellenőriénél/versenybírójánál – a jelentkezéstől számítva legalább 20 perc múlva kezdődik a mérkőzés az I. játékvezető/Szövetségi ellenőr/versenybíró döntése alapján.

Amennyiben a más helységről érkező csapat a mérkőzés hivatalos kezdési időpontjától számított 30 percen belül nem jelentkezik a mérkőzés I. játékvezetőjénél/Szövetségi ellenőriénél/versenybírójánál, a mérkőzés nem játszható le, és a tényeket a mérkőzés jegyzőkönyvének „Megjegyzés” rovatában rögzíteni kell.

## **9. § Ki nem állás és szankciói**

- 9.1. Ki nem állónak kell tekinteni azt a csapatot, amely a mérkőzés/torna helyszínén a kijelölt időpontban (a 8.1. pontban foglaltakat figyelembe véve) egyáltalán nem, vagy hatnál kevesebb elektronikus Teremröplabda Sportolói Igazolvánnyal, és az adott szezonra és az adott bajnokságra érvényes Játékengedéllyel rendelkező játékosal jelent meg, kivéve a vis maior eseteit. A ki nem állónak tekintett csapat elveszíti a mérkőzést 0:3 (0:75) arányban és egy bajnoki pont levonásra kerül tőle. A ki nem állás büntetése alkalmanként a Díjfizetési táblázat mellékletében meghatározott összeg.
- 9.2. Nem tekintendő ki nem állónak az a csapat, amely a mérkőzés/torna helyszínén a kijelölt időpontban legalább hat elektronikus Teremröplabda Sportolói Igazolvánnyal és az adott szezonra és az adott bajnokságra érvényes Játékengedéllyel rendelkező játékosal megjelent, de adminisztratív hiányosságok miatt (pl.: sportorvosi engedély hiánya vagy érvénytelensége) a mérkőzést lejátszani nem lehet. Ezekben az esetekben a vétkes csapat elveszíti a mérkőzést 0:3 (0:75) arányban.
- 9.3. A mérkőzésről/tornáról való távolmaradást a Versenyiroda akkor tekinti a vis maior esetének, ha a sportszervezet legkésőbb a mérkőzést/tornát követő hetedik napon hivatalos igazolást nyújt be a távolmaradás okáról. Hivatalos igazolásként kizárólag hatóságok által, vagy MÁV, vagy Volán Igazgatóságok által, vagy gépjármű balesetbiztosító, vagy a Magyar Autóklub által, illetve orvos által kiállított igazolást fogad el. Nem tekintendő vis maior esetnek, ha a sportszervezet a mérkőzés/torna időpontját tartalmazó tájékoztatást bármilyen okból nem kapta meg és a mérkőzésen/tornán emiatt nem vett részt. Vis maior miatt elmaradt mérkőzést mindenképpen le kell játszani, a költségek megosztásáról a Versenyiroda határozatban rendelkezik.
- 9.4. Ha a csapatok közül egyik sem jelenik meg, mindkét csapat ki nem állónak tekintendő és mindkettőt 0:3 (0:75) arányban vesztesnek kell nyilvánítani és mindkét csapattól egy bajnoki pont levonásra kerül, valamint mindkét csapat sportszervezetének büntetése a Díjfizetési táblázat mellékletében meghatározott összeg.
- 9.5. Ha valamely csapatot a bajnokság során a Versenyiroda három alkalommal ki nem állónak nyilvánítja, a Versenyiroda a csapatot a bajnokságból kizárja.
- 9.6. Az a csapat, amelyik a mérkőzés folyamán a pályáról önkényesen levonul, a mérkőzést 0:3 (0:75) arányban elveszíti, majd a Versenyiroda a bajnokságból kizárja.
- 9.7. A kizárt, megszűnt, vagy visszalépett felnőtt csapat sportszervezetének utánpótlás csapatait a Versenyiroda nem zárja ki az utánpótlás-bajnokságokból, de a Versenyiroda jelzésére az EFB etikai és/vagy fegyelmi eljárást indíthat el a sportszervezettel szemben.
- 9.8. Az U15 Országos Bajnokságból kizárt, megszűnt, vagy visszalépett csapat a következő évben az MRSZ Elnökségének jóváhagyásával indulhat az U15 Országos Bajnokságban.

- 9.9. A kizárt, megszünt vagy visszalépett csapatok eredményeit az alábbiak szerint kell figyelembe venni:
- ha valamely szakaszban történik törlés, csak a szakaszon belüli eredményeit kell törölni.
- 9.10. Ha bármelyik csapat eredményei törlésre kerülnek, akkor a törölt eredményeket az ellenfelek szempontjából is törölni kell tekinteni, azaz úgy kell tekinteni, mintha le sem játszották volna az adott törölt mérkőzést.

### **10. § Stábtagokra vonatkozó előírások**

- 10.1. Edzőkre, másodedzőkre, erőnléti-kondicionáló edzőkre vonatkozó előírások:
- 10.1.1. Az U15 Országos Bajnokság minden mérkőzésén edző jelenléte kötelező. Edző hiányában a Versenyiroda a Díjfizetési táblázat mellékletében foglalt összeg befizetésére kötelezi a vétkes csapat sportszervezetét.
- 10.1.2. A mérkőzéseken csak azok az edzők tölthetik be az edzői, másodedzői, valamint erőnléti-kondicionáló edzői tisztséget, akik a folyó bajnoki évre szóló, az MRSZ Képesítési és Edzői szabályzatában foglaltaknak megfelelő kategóriájú, érvényes elektronikus Teremröplabda Edzői Igazolvánnyal és edzői licensszel rendelkeznek. Ezt a Back Office rendszer a csapatlista átemelésekor ellenőrzi.
- 10.1.3. Az U15 Országos Bajnokságban az edző/másodedző játékosként nem szerepelhet.
- 10.2. Orvosokra vonatkozó előírások:
- 10.2.1. A mérkőzéseken csak azok az orvosok tölthetik be a csapatorvosi funkciót, akik a folyó bajnoki évre szóló érvényes elektronikus Teremröplabda Orvosi Igazolvánnyal és orvosi licensszel rendelkeznek. Ezt a Back Office rendszer a csapatlista átemelésekor ellenőrzi.
- 10.3. Masszőrökre (gyúrókra) vonatkozó előírások:
- 10.3.1. A mérkőzéseken csak azok a masszőrök (gyúrók) tölthetik be a masszőri funkciót, akik a folyó bajnoki évre szóló érvényes elektronikus Teremröplabda Masszőri Igazolvánnyal és masszőri licensszel rendelkeznek. Ezt a Back Office rendszer a csapatlista átemelésekor ellenőrzi.

#### 10.4. Csapatstatisztikusokra vonatkozó előírások:

10.4.1. A mérkőzéseken csak azok a csapatstatisztikusok tölthetik be a statisztikusi funkciót, akik a folyó bajnoki évre szóló megfelelő kategóriájú érvényes elektronikus Teremröplabda Statisztikusi Igazolvánnyal és statisztikusi licensszel rendelkeznek. Ezt a játékvezető/Szövetségi ellenőr/versenybíró köteles ellenőrizni a mérkőzés előtt.

10.5. Az U15 Országos Bajnokságban a mérkőzéseken a résztvevő csapatok hivatalos személyei közül 5 fő, valamely kategóriára érvényes működési engedéllyel rendelkező sportszakember ülhet a cserepadon, akiket a csapat edzőjének a mérkőzés hivatalos kezdési időpontja előtt legkésőbb 60 perccel megelőzően ki kell jelölni. A cserepadon ülő hivatalos személyek az alábbi ruházati lehetőségek közül választhatnak:

a) Mindannyian egységes megjelenésű (színű, mintázatú és márkájú) egyesületi felirattal vagy logóval ellátott melegítőt (hosszú nadrág és melegítő felső) és sportpólót, valamint zárt sportcipőt viselnek vagy

b) Mindannyian egységes megjelenésű (színű, mintázatú és márkájú) minimum térdig érő, egyesületi felirattal vagy logóval ellátott rövidnadrágot és sportpólót és zárt sportcipőt viselnek, vagy

c) Mindannyian egységes megjelenésű (színű, mintázatú és márkájú) inget és/vagy zakót és hosszú nadrágot (férfiak részére), vagy blúzt és/vagy blézert és hosszú nadrágot (nők részére) viselnek a hozzá illő zárt cipővel, kivéve a masszort (gyúrót), aki viselheti sportszervezete melegítőjét és sportpólót, valamint zárt sportcipőt.

Televízió által közvetített, illetve élő internetes televízió-közvetítésű mérkőzéseken kizárólag hosszúnadrág (melegítő ill. pantalló) viselése megengedett!

Eltérő esetben a versenybíró, a szövetségi ellenőr vagy a játékvezető jelentése, a hiányosság jegyzőkönyvbe történő rögzítése alapján a Versenyiroda a Díjfizetési táblázat mellékletében meghatározott összeg befizetésére kötelezi a sportszervezetet.

### **11. § Játékosok szerepeltetése**

11.1. Az MRSZ által rendezett teremröplabda versenyeken csak az MRSZ által kiállított elektronikus Teremröplabda Sportolói Igazolvánnyal, érvényes Sportorvosi Engedéllyel és azzal azonos azonosítási számmal megjelölt érvényes Játékengedéllyel rendelkező sportoló szerepeltethető. Nevezett igazolványokkal és engedélyekkel kapcsolatban az MRSZ Nyilvántartási és Átigazolási Szabályzata tartalmaz fontos részleteket.

A jegyzőkönyvbe beírható játékosok létszáma maximum 14 fő, de ettől kisebb létszám is szabályszerű.

Liberó játékosok szerepeltetése:

- 14 játékos szerepeltetése esetén 2 fő liberó játékos kijelölése kötelező,
- 13 játékos esetén 1 vagy 2 liberó játékos szerepeltetése kötelező,
- 12 vagy kevesebb játékos esetén a liberó játékosok száma 0, 1 vagy 2 lehet,

A játékosok mezének számozása 1-99-ig terjedhet.

Az U15 Országos Bajnokság mérkőzésein minimum 8 fő játékos szerepeltetése a jegyzőkönyvben kötelező! 6 vagy 7 játékos esetén a mérkőzéseket le kell játszania a csapatnak, azonban a Díjfizetési táblázat mellékletében meghatározott pénzbüntetést kötelesek fizetni csapatonként és mérkőzésnaponként.

Az U15 Országos Bajnokság mérkőzésein a **2008. január 1. és 2010. december 31.** között született játékosok szerepeltethetők.

11.1.1. Kettős játékosjogosultság utánpótlás korú játékosokra:

Ez a pont az U15 Országos Bajnokságban nem értelmezhető.

11.1.2. Kettős játékedély utánpótlás korú játékosokra:

Utánpótlás korú sportoló kettős játékedéllyel sportolhat az őt nyilvántartásba vevő (leigazoló) sportszervezettel együttműködésben álló másik sportszervezet utánpótlás, vagy felnőtt csapatában, feltéve, hogy az adott sportszervezet az együttműködési megállapodásban rögzítetten a felnőtt csapat hivatalos és kötelező utánpótlás korosztályi kötelezettségét teljesítő sportszervezet. Egy felnőtt korosztályú versenysorozatban szereplő sportszervezet kizárólag **egy** utánpótlás korosztályú csapatok felkészítésével foglalkozó sportszervezetet jelölhet ki együttműködési szerződésben rögzítetten a felnőtt csapat hivatalos és kötelező utánpótlás korosztályi kötelezettségét teljesítő sportszervezetként, melyben a kettős versenyzési és játékedély érvényesíthető. Egyéb együttműködési megállapodás a jogi normák betartása mellett szabadon köthető. Transzferköteles játékos nem kaphat kettős játékedélyt.

11.2. Az U15 Országos Bajnokságban résztvevő csapatok – a 11.1. pontban meghatározott feltételek megléte esetén – **idegen eredeti nemzeti szövetséggel rendelkező és/vagy nem magyar állampolgárságú játékost** is szerepeltethetnek. A jegyzőkönyvbe beírható idegen eredeti nemzeti szövetséggel rendelkező és/vagy nem magyar állampolgárságú játékosok száma csapatonként **maximum 1 fő lehet, aki azonban nem rendelkezik felnőtt korosztályba szóló Játékedéllyel.**

**Az U15 Országos Bajnokságban a bajnoki mérkőzéseken öt magyar állampolgársággal és magyar eredeti szövetséggel rendelkező játékosnak labdamenet közben (azaz a nyitóérintés pillanatától a labdamenet végéig) a pályán kell lennie.**

11.2.1. A 11.2. pont alól kivételnek számítanak a Magyarországon működő nemzetiségi köznevelési intézmények és ezek diáksport egyesületeinek csapatai. A sportolók tanulói jogviszonyát a köznevelési intézmény igazgatója igazolja.

11.3. Utánpótlás korú versenyző az utánpótlás korosztályokban és a felnőtt bajnokságban is rendelkezhet Játékedéllyel, az adott korosztály versenykiírásában megfogalmazott elvek alapján.

11.3.1. Versenyzési Engedélyt csak azok számára lehet kérni, akik a sportszervezet igazolt sportolói. A Versenyzési Engedély a sportoló (kiskorú sportoló esetén törvényes

képviselője) kérésére, a sportolót nyilvántartásba vevő sportszervezet részére adható ki. A Versenyzési Engedély feljogosítja a sportszervezetet a nyilvántartásában szereplő sportolók részére nemenként és bajnoki osztályonként, valamint versenyszámonként listába foglalt Játékengedély kérésére, melyet az MRSZ Back Office rendszerén keresztül kell benyújtani a Versenyirodának. Amennyiben a Versenyzési és Játékengedély iránti kérelem elfogadásra kerül, a kiadott Versenyzési és Játékengedély a kérelem benyújtásának időpontját követő 46 óra múlva válik érvényessé (pld. kérelem benyújtása:2022. aug. 26. 17:36:24, kiadott engedély érvényességének kezdete: 2022. aug. 28. 15:36:24). Amennyiben a Versenyiroda a kérelmet hiányosnak találta, azt hiánypótlásra – határidő kitűzése mellett – visszaküldeni köteles.

- 11.3.2. A szezonbeli átigazolást követően Játékengedélyt 2023. január 31. 24 óráig lehet kérni a 11.3.1. pontban leírtak szerint (kivéve a 11.5. pont alapján az adott sportszervezetnél más korosztályba kérhető Játékengedély). Transzferköteles sportoló Versenyzési és Játékengedélye csak akkor adható ki, amennyiben az átigazolás az FIVB szabályzatnak megfelelt és a sportoló már rendelkezik az FIVB által megadott és megküldött transzfersházzal, valamint engedélyeinek díját a sportszervezet befizette.
- 11.3.3. A fenti pontokban említett valamennyi nyomtatványt az MRSZ honlapjáról, illetve a Back Office rendszerből le lehet tölteni.
- 11.3.4. Érvényes Játékengedély hiánya esetén a játékos nem szerepelhet a mérkőzésen. A Játékengedély érvényessége a Back Office rendszerben ellenőrizhető. A Játékengedély kikérésének feltétele az érvényes Versenyzési Engedély **ÉS 2023. június 30-ig érvényes Back Office igazolványkép.**
- 11.4. A sportszervezet a Versenykiírásban kötelezően előírt utánpótlás csapatok üzemeltetésére egyedi megállapodást köthet más sportszervezettel, vagy sportszervezetekkel. Az egyedi együttműködési megállapodást a VB-01 Nevezési lap mellékleteként kell feltölteni az érintett sportszervezetek köztartozásmentességi igazolásával egyetemben (2.3. szerint). Az együttműködési megállapodásban szereplő egyik sportszervezet leigazolt játékosai a másik sportszervezet csapatában szerepelhetnek.
- 11.5. Az MRSZ által rendezett versenyeken a magyar és külföldi sportolók a 11.3.2. pontban rögzített határidőt követően csak akkor kaphatnak játékengedélyt, ha a határidőt megelőzően a sportszervezet igazolt sportolói voltak, vagy az MRSZ nyilvántartásába első alkalommal kerültek rögzítésre.
- 11.6. Azon játékosok, akik a 11.3.2. pontban rögzített határidőig érvényes Versenyzési Engedéllyel rendelkeznek, az adott sportszervezetben a bajnokság egész időtartama alatt kaphatnak az utánpótlás korosztályokban Játékengedélyt. A sportolók az adott évi bajnokságok, illetve kupaküzdelmek első mérkőzésének napját követően a 11.3.2. pontban rögzített határidőig csak egy alkalommal kaphatnak átigazolás jogcímen Versenyzési Engedélyt, kivéve az MRSZ Nyilvántartási és Átigazolási Szabályzatában rögzített „Kölcsönadás” keretében történt átigazolást szükségessé tevő Versenyzési engedély kiadása.

- 11.6.1. Sportoló az átigazolását követően **NEM** kaphat az adott bajnoki évre Játékengedélyt, kivéve, ha ebben az érintett sportszervezetek írásban megállapodtak, vagy a sportszerződés sportoló általi felmondására alapos okkal került sor. A felmondási ok Játékengedély kiadásával kapcsolatos minősítése (alapos vagy nem alapos) az MRSZ mérlegelési jogkörébe tartozik, amely esetleges polgári jogi igényt nem bírál el.
- 11.6.2. Jelen pont alkalmazásában átigazoláson az MRSZ Nyilvántartási és Átigazolási Szabályzata szerinti átigazolást kell érteni.
- 11.6.3. Az U15 Országos Bajnokságban az eredetileg kiírt torna mérkőzéseinek későbbi időpontra történő halasztása esetén (időpont módosítás, vagy mérkőzés időpont törlése miatt), az új időpontban lejátszásra kerülő mérkőzésen csak azok a sportolók szerepelhetnek, akik az adott sportszervezetnél az eredeti időpontban a sportszervezet sportolói voltak és rendelkeztek érvényes Versenyzési és Játékengedéllyel.
- 11.7. Amennyiben egy sportszervezet több csapatot is indít az U15 Országos Bajnokságban, egy sportoló csak az egyik csapatban szerepelhet. A sportoló ezen csapatok között 2023. január 31-ig legfeljebb egyszer válthat csapatot, ezen határidőt követően a csapatváltás nem megengedett. A csapatváltást a sportszervezetnek kell a Versenyiroda felé jeleznie.
- 11.8. **Játékosok jogosulatlan szereplése:**  
A játékos, vagy játékosok jogosulatlan szereplése esetén a vétkes csapatot a Versenyiroda ki nem állónak tekinti. Amennyiben a vétség megismétlődik, úgy a csapatot a Versenyiroda kizárja a bajnokságból. Amennyiben a mérkőzésen egy csapatban olyan játékos van a pályán, akinek szerepeltetése a 11.2. pontban rögzítettekbe ütközik, a játékvezetők a mérkőzést nem szakíthatják meg, de az I. játékvezető az ellenfél játékkapitányának a hivatalos játékszabályokban meghatározott módon tett kérésére, a mérkőzés végén köteles engedélyezni e tény bejegyzését a jegyzőkönyvbe.
- 11.9. A sportszervezetek csapatlistáikat legkésőbb a mérkőzés hivatalos kezdési időpontja előtt 60 perccel kötelesek lezárni a Back Office felületen!

## **12. § Sportorvosi engedély**

- 12.1. Az U15 Országos Bajnokságban rendezett mérkőzéseken csak érvényes Sportorvosi Engedéllyel rendelkező sportoló szerepelhet. Az érvényességet a Back Office rendszer a csapatlista átemelésekor ellenőrzi. Amennyiben a rendszer nem igazolja a sportorvosi engedély érvényességét, az érvényesség a sportoló adatainak megadásával az alábbi linken: <https://online.osei.hu/engedely-ellenorzes/> minden kétséget kizáróan ellenőrizhető. A felület elérését és az ellenőrzéshez szükséges adatokat és eszközöket az érintett sportoló köteles biztosítani.
- 12.2. A sportorvosi engedélyek érvényességi ideje 18 év alattiak esetében 6 hónap, 18 év felettiek esetében 12 hónap. Az életkor elbírálásánál a sportorvosi vizsgálat időpontját kell figyelembe venni.

- 12.3. Az U15 Országos Bajnokság bajnoki szezonjának időtartamára a játékosoknak sporttevékenységgel kapcsolatos élet- és balesetbiztosítással kell rendelkezniük, amelynek meglétéről a VB-03 Versenyzési Engedély kérő lapon mind a sportoló (18 év alatti sportoló esetén a sportoló törvényes képviselője), mind a sportszervezet hivatalos képviselője, vagy MRSZ kapcsolattartója nyilatkozik. Ezt a biztosítást az MRSZ valamennyi versenyzési engedéllyel rendelkező sportolóra megkötötte a 2022/2023. szezonra.

### **13. § Dopping**

- 13.1. A Honvédelmi Minisztérium Sportért Felelős Államtitkárság (HM SFÁ), a Magyar Antidopping Csoport és az MRSZ fenntartja magának a jogot, hogy előzetes bejelentés nélkül is doppingellenőrzést tartson. Az MRSZ által rendezett versenyeken résztvevő sportolókra és sportszakemberekre az MRSZ Doppingszabályzata vonatkozik, mely összhangban van az FIVB, IOC, WADA, MOB doppingszabályzatokkal és a doppingra vonatkozó hazai előírásokkal.
- 13.2. A doppingellenőrzés lebonyolításának előírásait az HM SFÁ erre vonatkozó szabályzata tartalmazza, amely hozzáférhető a HM SFÁ, a MOB és a Magyar Antidopping Csoport internetes honlapján.

### **14. § A mérkőzés folyamán szankcionált csapattag elleni eljárás**

- 14.1. A mérkőzés folyamán „büntetés” szankcióban részesülő csapattag(ok) után esetenként a szankcionált csapattag(ok) sportszervezetének büntetése a Díjfizetési táblázat mellékletében meghatározott összeg.
- 14.2. A mérkőzés folyamán „kiállítás” szankcióban részesülő csapattag(ok) után esetenként a szankcionált csapattag(ok) sportszervezetének büntetése a Díjfizetési táblázat mellékletében meghatározott összeg.
- 14.3. A mérkőzés folyamán „kizárás” szankcióban részesülő csapattag(ok) után esetenként a szankcionált csapattag(ok) sportszervezetének büntetése a Díjfizetési táblázat mellékletében meghatározott összeg.
- 14.4. A mérkőzés folyamán „kizárás” szankcióval büntetett csapattag a kizárás napján rendezett további mérkőzéseken és a csapata soron következő (ugyanolyan osztályú és korosztályú, MRSZ által, de nem a kizárás napján rendezett) 1 mérkőzésén nem léphet pályára, a jegyzőkönyvben sem szerepelhet. Továbbiakban ügyét az EFB tárgyalja. Az U15 Országos Bajnokság országos döntőjén „kizárás” szankcióval büntetett csapattag automatikusan 1 mérkőzésről eltiltásra kerül. A további szerepléséről a versenybíró jogosult dönten a helyszínen. Továbbiakban ügyét az EFB tárgyalja.



### **15. § Helyezések eldöntése**

- 15.1. A mérkőzéseken a győztes csapat 2 pontot, a vesztes csapat 1 pontot kap, a ki nem állónak tekintett csapat nem kap pontot.
- 15.2. A helyezések kiszámítása körmérkőzések esetén:
- a győzelemért, vereségért kapott pontok száma, ennek egyenlősége esetén
  - a megnyert mérkőzések száma, ennek egyenlősége esetén
  - az összes mérkőzésen nyert és veszített játszmák aránya, ennek egyenlősége esetén
  - az összes mérkőzésen nyert és veszített pontok aránya, ennek egyenlősége esetén
  - az egymás elleni eredmény dönt.
- 15.3. Amennyiben a 15.2. pont szerint sem lehet megállapítani a helyezéseket, sorsolással kell dönteni.
- 15.4. A bajnokság ideje alatt az U15 Országos Bajnokság tabelláját a Versenyiroda folyamatosan közli a [www.hunvolley.info](http://www.hunvolley.info) oldalon.
- 15.5. Amennyiben a bajnokság elháríthatatlan okból (pl. járvány- vagy más katasztrófahelyzet) félbeszakad, és azt befejezni nem lehet, a helyezések nem állapíthatók meg.

### **16. § Kiesés, feljutás**

- 16.1. A kiesés, feljutás az U15 Országos Bajnokság esetén nem értelmezhető.

### **17. § Díjazás**

- 17.1. A bajnokságban résztvevő valamennyi csapat 1-1 db oklevél elismerésben részesül. Ezen felül az I. osztályú, II. osztályú és a III. osztályú (amennyiben nem ez a legalacsonyabb osztály) bajnokság 1-3. helyezett csapatok tagjai (legfeljebb 20-20 fő csapatonként) helyezésüknek megfelelő érem díjazásban részesülnek. Ezen felül az első osztályú U15 Országos Bajnokság országos döntő 1. helyezett csapatai az MRSZ által felajánlott serleget nyerik el.
- 17.2. Ha az U15 Országos Bajnokság döntő-helyosztó mérkőzésén/tornáján valamely résztvevő csapat nem várja meg a hivatalos eredményhirdetést, akkor az adott döntő-helyosztón semmilyen különdíjat nem kaphat sem a csapat, sem a csapattagok, valamint a Versenyiroda a Díjfizetési táblázat mellékletében meghatározott összeg befizetésére kötelezi a csapat sportszervezetét.

### **18. § Költségek és elszámolási rend**

- 18.1. Az MRSZ számlaszáma: MKB Bank 10300002-10564905-49020012

**A nevezési díj összege: Az MRSZ Díjfizetési táblázatában meghatározott összeg.**

- 18.2. Játékvezetői, versenybírói, szövetségi ellenőri, teremfelmérői költségtérítés
- 18.2.1. Az U15 Országos Bajnokságban az MRSZ által történő központi kifizetések:  
A játékvezetői, versenybírói, Szövetségi ellenőri költségtérítést (az utazási költséget is beleértve) az MRSZ megbízási szerződés alapján, a szerződésben rögzített eseményt követő 10 munkanapon belül átutalással fizeti meg Megbízott részére. A megbízási díj

összegét a Magyar Röplabda Szövetség Tarifatáblázata tartalmazza, melyben a feltüntetett díjak bruttó összegek. Az U15 Országos Bajnokság mérkőzéseiben, amennyiben a játékvezetők más helységről érkeznek a mérkőzés helyszínére, általános rendelkezésként 1 gépkocsi küldés számolható el. A költségtérítés tartalmazza a dokumentumok postázási költségét.

- 18.2.2. A teremfelmérői költségtérítést (az utazási költséget is beleértve) a felmérést kérő sportszervezet az MRSZ felé köteles megfizetni a kiállított számla ellenében.
- 18.3. Óvási díj, fellebbezési díj, méltányossági kérelem díja  
Óváshoz, fellebbezéshez vagy méltányossági kérelemhez a Díjfizetési táblázat mellékletében meghatározott összeg befizetését igazoló bizonylat másolatát el kell küldeni. Ennek hiányában az óvás, a fellebbezés, illetve a méltányossági kérelem érdemben nem tárgyalható.
- 18.4. Mérkőzésidőpont-változtatás átvezetésének díja  
Változtatás átvezetése csak a Díjfizetési táblázat mellékletében meghatározott összeg befizetését igazoló bizonylat másolatának beküldését követően történhet meg. A kiszabott díj mérséklésére a Versenyirodának nincs jogköre.
- 18.5. Azon sportszervezetek, amelyek a bajnokság ideje alatt valamilyen jogcímen pénz befizetésre kötelezettek és azt a megadott határidőre nem teljesítik, előzetes felszólításokat (min. 2) követően a Versenyiroda határozata alapján, a sportszervezet összes sportolója számára kiadott Versenyzési engedély felfüggesztésre kerül mindaddig, amíg fenti kötelezettségüknek nem tesznek eleget. A felfüggesztés ideje alatt a sportszervezet valamennyi benevezett csapata játék nélkül elveszti kiírt mérkőzéseit, de ezeken a mérkőzéseken a csapatokat nem kell ki nem állónak tekinteni, továbbá a sportszervezet által kezdeményezett változtatási kérelmeket a Versenyiroda nem bírálja el. A Versenyzési engedélyeket a Versenyiroda a befizetési kötelezettség teljesítését követő 3 munkanap elteltével érvényesíti újra.
- 18.6. Késedelmi eseti díj  
Késedelmi eseti díjat köteles fizetni a sportszervezet, amennyiben a Versenykiírásban, illetve Határozatban meghatározott határidőig bármely adatszolgáltatási és/vagy fizetési kötelezettségének nem tesz eleget, ideértve a Határozatban kirótt fizetési kötelezettséget (büntetést) is.  
A késedelmi eseti díj összege a Díjfizetési táblázat mellékletében meghatározott összeg.
- 18.7. A Versenyzési Engedélyek és Játékengedélyek kiállításának eljárási díját a sportszervezetek kötelesek megfizetni a sportolóik számára minden bajnoki évre vonatkozóan. Ezek hiányában a Versenyiroda megtagadja a Versenyzési Engedélyek és Játékengedélyek kiállítását.  
A Versenyzési Engedély és Játékengedély kiállításának díja az MRSZ Díjfizetési táblázatában meghatározott összeg.
- 18.8. Az U15 Országos Bajnokság tornáinak megrendezéséhez a szervező sportszervezetnek kell termet biztosítania, amelynek költségeit a többi résztvevőre nem terhelhetik. A jegyzőkönyvvezető díja a szervező sportszervezetet terheli.

- 18.9. Az U15 Országos Bajnokság I. osztály országos döntőjének étkezési és szállás költségeit a résztvevő csapatoknak maguknak kell fedezni. Igényeiket a szervezők felé előzetesen jelezni kell. A kifizetésnek számla ellenében, a versenyt megelőzően kell megtörténnie. Minden előzetesen megrendelt tételt ki kell fizetni.
- 18.10. Az U15 Országos Bajnokság I. osztály országos döntőjén a rendezési költségek egy részét a résztvevő csapatok között egyenlő arányban elosztottan, a döntők első mérkőzése előtt, elszámolás, illetve számla ellenében a helyszínen, vagy előre utalással kell kifizetni.
- 18.11. Az U15 Országos Bajnokság I. osztály döntőjén a résztvevők terheinek csökkentésére az MRSZ bizonyos rendezési költségeket egyedi megállapodás alapján átvállalhat a kijelölt rendező sportszervezettől.
- 18.12. Az MRSZ felé teljesítendő befizetések módjai:
- Számla alapján átutalással: tagdíj, nevezési díj, nyomtatványok díja, licenz díjak
  - BO felületen bankkártyás fizetéssel: leigazolások, átigazolások, verseny- és játékedvények díjai (számla a fizetéskor automatikusan kiállításra kerül) (fejlesztés alatt)
  - Számlanélküli fizetési kötelezettségek: büntetés, óvás, fellebbezés, méltányossági kérelem díja, késedelmi díj

### **19. § Óvás, fellebbezés**

#### 19.1. Óvás

A mérkőzéssel kapcsolatos óvás alapját az alábbi esetek valamelyike képezheti:

- a) A mérkőzésen a játékvezetők a hivatalos játékszabályokat, az MRSZ által rendezett mérkőzésekre vonatkozó szabályzatokat tévesen értelmezték vagy alkalmazták, vagy a döntéseik szabályok szerinti következményeit nem érvényesítették. Ilyen lehet többek között:
- a jegyzőkönyv alapján bizonyíthatóan elmaradt a pont az ellenfél javára a „Büntetés” szankciót követően,
  - a jegyzőkönyv alapján bizonyíthatóan egy csapattagot többször szankcionáltak sárga lapos figyelmeztetéssel sportszerűtlen magatartásért,
  - újra kijelöléssel helyettesített liberó visszatért a mérkőzésen stb.
- b) Pontszámolási hiba (fel nem fedezett és javított hiba a forgásrendben vagy a mérkőzés eredményében)
- c) A mérkőzés feltételeire vonatkozó technikai hiba (világítással, a terem állapotával stb. kapcsolatos hiányosságok, problémák)
- d) Egyéb adminisztratív hibák.

**NEM** képezhetik óvás alapját a sportszakmai jellegű technikai hibák (labdaérintés, sánc, kint-bent labda, hálórúgás stb.), amelyeket a játékvezető tévesen ítél meg.

#### 19.2. Fellebbezés

A Versenyiroda által hozott és az MRSZ Back Office felületén írásban rögzített valamennyi elsőfokú határozat ellen, annak felületre kikerülésétől számított 8 naptári napon belül fellebbezésnek van helye. A fellebbezést a fellebbezési díj befizetését igazoló pénztári bizonylat egyidejű beküldése mellett a Versenyirodához kell benyújtani és a Fellebbviteli Bizottságnak kell címezni.

#### 19.3. Méltányossági kérelem

A Versenyiroda által hozott és az MRSZ Back Office felületén írásban rögzített valamennyi elsőfokú határozattal kapcsolatban, annak felületre kikerülésétől számított 8 naptári napon belül méltányossági kérelem benyújtásának van helye. A méltányossági kérelmet a méltányossági kérelem díjának (18.3.) befizetését igazoló pénztári bizonylat egyidejű beküldése mellett a Versenyirodához kell benyújtani és a Fellebbviteli Bizottságnak kell címezni.

19.4. Az óvás, a fellebbezés, valamint a méltányossági kérelem ügyében hozott határozatokról az MRSZ Back Office rendszerében történő rögzítés mellett az érintett feleket a hivatalos elektronikus levélcímeken (törvényes képviselő, MRSZ kapcsolattartó) írásban értesíteni kell.

### **20. § Lebonyolítás**

20.1. A bajnokság megfelelő számú nevező esetén több osztályban kerül lebonyolításra. Ebben az esetben az osztályba sorolás alapelvei a következők, amelyektől a Szakmai Iroda eltérhet!

20.1.1. A Szakmai Iroda az első osztályban, valamint a fiú másodosztályban 9 csapat, a leány másodosztályban 9-9 (Kelet-Nyugat) csapat számára, leány harmadosztályban maximum 27 (9-9-9 Nyugat, Közép, Kelet) csapat számára engedélyezi az indulást, amelynek kialakításánál figyelembe veszi:

- a 2021/2022-es U15-ös bajnokság végeredményét,
- a 2021/2022-es U13-as bajnokság végeredményét,
- a beérkezett nevezéseket,
- valamint szakmai szempontok alapján rangsort készít, és amennyiben kevesebb/több csapat áll rendelkezésre az osztályba soroláshoz szükséges létszámnál, ennek alapján dönt.

20.1.2. A III. osztályú fiú és a IV. osztályú leány (Regionális jellegű) U15 Országos Bajnokságba lehetősége van a sportszervezeteknek korlátlan számú csapatot nevezni.

- A legalacsonyabb osztályú bajnokság elindításáról a Szakmai Iroda és a Versenyiroda a nevezések függvényében dönt.
- Szükség esetén területi elvek alkalmazásával a legalacsonyabb osztályú bajnokság külön csoportokban kerül lebonyolításra. A csoportokba sorolás a területi és a szakmai elvek alapján a Szakmai Iroda és a Versenyiroda közös döntése alapján történik meg.
- Amennyiben nem nevez kellő számú csapat a legalacsonyabb osztályú bajnokságba, úgy a felette lévő osztályban több csapat indulhat.

**A csapatok kötelesek elfogadni a besorolásukat!**

- 20.2. Az U15 Országos Bajnokság lebonyolításának pontos rendjét a bajnokság kezdete előtt legalább 1 hónappal el kell készíteni és az érintett sportszervezeteknek elektronikus úton el kell küldeni.
- 20.3. Az U15 Országos Bajnokság I. és II. osztályának, lányok esetében a III. osztályának lebonyolítása a következők szerint történik:
- Alapszakasz
  - Osztályozó
  - Középszakasz
  - Döntő-helyosztó

### **A kiírt tornák programja nem változtatható meg!**

#### 20.3.1. Alapszakasz

A 9 csapat az alapszakaszban négy darab 3-csapatos tornán vesz részt, és minden csapat minden csapattal egyszer játszik. (2 mérkőzés/csapat/torna)

#### 20.3.2. Osztályozó

I-II. osztály között:

Az alapszakasz végén a fiú I. osztály 8-9. helyezettje a II. osztály 1-2. helyezettjével **egy** db négy-csapatos tornát játszik (4 mérkőzés/torna, 2 mérkőzés/csapat), a leány bajnokság esetében az I. osztály 8-9. helyezettje Keleti és Nyugati csoport 1-2. helyezettjeivel **két** db három-csapatos tornát játszik a lebonyolításban később meghatározott módon.

II-III. osztály között:

A II. és III. osztály közötti osztályozó annak függvénye, hogy hány III. osztályú csoportot (1, 2 vagy 3) indítunk, amiről a nevezések függvényében dönt a Szakmai Iroda.

#### 20.3.3. Középszakasz

A fiúk esetében az osztályozó torna 1-2. helyezettje az I. osztályban folytatja a bajnokságot, míg a 3-4. helyezettek a II. osztályban.

A leány bajnokságban az osztályozó tornák győztesei a magasabb osztályban folytatják, míg a 2-3. helyezett az alacsonyabb osztályba kerül/marad. Amennyiben két olyan csapat kerülne az alacsonyabb osztályba, akik azonos országrészben helyezkednek el, úgy a Szakmai Iroda javaslatára egy, vagy két csapat áthelyezésre kerülhet.

Az I. osztályban a csapatok az alapszakasz eredményei alapján bónuszpontokat kapnak a középszakasz indulásakor az alábbiak szerint:

1-3. helyezettek 2 pontot, 4-6. helyezettek 1 pontot.

A középszakaszban a csapatok az alapszakaszhoz hasonló lebonyolítási rendszerben 8 tornán vesznek részt, amelyeken minden csapat minden csapattal kétszer játszik.

#### 20.3.4. Döntő-helyosztó

**I. osztály:** A középszakasznál végén az 1-6. helyezett csapat kerül az I. osztályú bajnokság döntőjébe. A 7-9. helyezett csapatok helyosztó tornán (1 torna) döntenek el a helyezések sorsát.

**II-III. osztály:** A középszakasznál végén az 1-4. helyezett csapatok kerülnek a II. osztályú/III. osztályú bajnokság döntőjébe. Az 5-9. helyezett csapatok helyosztó tornákon (2 db) döntenek el a végső helyezések sorsát.

- 20.4. Az U15 Országos Bajnokság fiú III. osztályának és leány IV. osztályának lebonyolítása:
- A nevezett csapatokat a Szakmai Iroda és a Versenyiroda területi és szakmai irányelvek figyelembevételével sorolja be a csoportokba.
  - Amennyiben a nevezett csapatok létszáma indokolja, területi csoportokban történik a bajnokság lebonyolítása.
  - A legalsó osztályból nem lehetséges a feljutás a bajnokság közben.
- 20.5. Az U15 Országos Bajnokság tornái egy nap alatt kerülnek megrendezésre. A lebonyolításban megküldött tornák a Versenynaptár szerinti napokon kerülnek lejátszásra. **A torna mérkőzései nem tehetők át külön-külön más időpontra és a torna meccsei egyben módosíthatók vagy sehogy sem.** A mérkőzések beosztása az alábbiak szerint történik:
- öt csapat esetén úgy kell meghatározni a mérkőzéseket, hogy minden csapat minden tornán 2 (két) mérkőzést játszik, és egyik csapat sem játszik két mérkőzést egymás után
  - négy csapat esetén: 1 – 4, 2 – 3, 1 – 2, 4 – 3, 3 – 1, 2 – 4, ahol az 1-es számot a rendezőhöz földrajzilag és közúton legközelebb lévő csapat, a 3-as számot a rendezőtől földrajzilag és közúton legtávolabb lévő csapat, a 2-es számot a távolságban az előző kettő között lévő csapat, a 4-es számot a rendező csapat kapja,
  - három csapat esetén: 2 – 3, 1 – 2, 3 – 1, ahol az 1-es számot a rendezőtől földrajzilag és közúton távolabbi csapat, a 2-es számot a rendezőhöz földrajzilag és közúton közelebbi csapat, a 3-as számot a rendező csapat kapja.
- 20.6. Az U15 Országos Bajnokság tornáin a sportszervezetnek abban az esetben is ki kell állítani csapatot, ha azon a napon a sportszervezet felnőtt és/vagy U20-as csapata is játszik mérkőzést. Az U15 Országos Bajnokság tornáinak számára kijelölt időpontokban U17 Országos Serdülő Bajnokság torna nem kerül kijelölésre a sportszervezet számára.
- 20.7. Az egyes versenyszámok eredményei a Back Office publikus felületén folyamatosan nyomon követhetők.
- 20.8. A Versenyiroda az edzők többirányú elkötelezettségéből fakadó időpontütközéseket nem vesz figyelembe.

20.9. Az I. osztályú U15 Országos Bajnokság országos döntőjébe jutott 6 csapat két 3-3 csapatos csoportba kerül az alábbiak szerint: „A” csoport- középszakasz 1-4-5. helyezett, „B” csoport- középszakasz 2-3-6. helyezett. A lebonyolítás az alábbiak szerint történik:

**1. nap (1 vagy 2 pályán):**

A2 – A3 sorsolási számok	B2 – B3 sorsolási számok
A1 – A2 sorsolási számok	B1 – B2 sorsolási számok
A3 – A1 sorsolási számok	B3 – B1 sorsolási számok

**2. nap (1 vagy 2 pályán)**

Keresztjáték:

A II. – B III. helyezettek

B II. – A III. helyezettek

Elődöntők:

B I. helyezett – A II.-B III. mérkőzés győztese

A I. helyezett – B II.-A III. mérkőzés győztese

**3. nap (1 vagy 2 pályán)**

5. helyért:

Keresztjáték vesztesei

3. helyért:

Elődöntők vesztesei

1. helyért:

Elődöntők győztesei

II-III. Osztályú döntő

A döntő résztvevői a másod-/harmadosztályú bajnokságok középszakaszában 1-4. helyen végzett csapatok.

A döntő rendezési joga a középszakasz 1. helyezett csapatát illeti meg. Amennyiben nem kívánja megrendezni a tornát, a torna rendezője sorsolással kerül kijelölésre (3.2.3.), és a program ehhez igazodik.

A döntő egy napos és az alábbi program szerint zajlik:

Program:	1. elődöntő:	Középszakasz 1. helyezett- Középszakasz 4. helyezett
	2. elődöntő:	Középszakasz 2. helyezett- Középszakasz 3. helyezett
	3. helyért:	elődöntők vesztesei
	1. helyért:	elődöntők győztesei

20.10. Az U15 Országos Bajnokság tornáinak, valamint országos döntőjének forgatókönyveit a Versenyiroda készíti el és a torna előtt legalább 2 héttel a Back Office felületén nyilvánosságra hozza. Ezt hivatalos közlésnek kell tekinteni.

20.11. Ha az U15 Országos Bajnokság bármely osztályának döntőjén valamelyik csapat nem várja meg a hivatalos eredményhirdetést, akkor az adott országos döntőn semmilyen különdíjat nem kaphat sem a csapat, sem a csapattagok, valamint a Versenyiroda a Díjfizetési táblázat mellékletében meghatározott összeg befizetésére kötelezi a csapat sportszervezetét.

20.12. Az eredményhirdetésen egységes sportfelszerelésben (mez, nadrág) kell részt vennie a csapatoknak. Amennyiben ennek nem tesz eleget valamely résztvevő, úgy a Versenyiroda a Díjfizetési táblázat mellékletében meghatározott összeg befizetésére kötelezi a csapat sportszervezetét.

20.13. A IV. osztályú (Regionális jellegű) bajnokság lebonyolítása a benevezett/besorolt csapatok számától függ. A lebonyolítás kialakításánál figyelembe vesszük a földrajzi távolságokat, az éves mérkőzésszámot és biztosítjuk a rendszeres versenyzés lehetőségét. A IV. osztály és a III. osztály között nincs átjárhatóság a bajnokság közben.

## **21. § Egyebek**

21.1. A Magyar Röplabda Szövetség a sportról szóló a 2004. évi I. törvény és annak 2012. évi módosításának (Sporttörvény) 36. §. (1) bekezdése szerinti, az NB I. és az NB II. osztályú férfi és női, felnőtt és utánpótlás bajnoki mérkőzések, valamint a felnőtt férfi és női magyar kupamérkőzések, továbbá a szuperkupa mérkőzések, a férfi és női, felnőtt és utánpótlás strandröplabda bajnoki mérkőzések és valamennyi, a Magyar Röplabda Szövetség által szervezett röplabda mérkőzés kizárólagos közvetítési jogát a Sporttörvény 37. §. (1) bekezdése alkalmazásával magához vonja. Ezen rendelkezések az adott sportesemény nyilvánosságához közvetítésre alkalmas bármely technológia útján történő közvetítésére kiterjed.

21.2. Kommunikációs és médiatájékoztatási előírások a mérkőzések előtt és után  
Az ezzel kapcsolatos tájékoztatást és leírást a Kommunikációs és médiatájékoztatási segédlet tartalmazza.

21.3. A mérkőzések rendezési körülményei zárt kapu esetén

**A Magyar Röplabda Szövetség mérkőzései az alábbi esetekben „zárt kapuk mögött” kerülnek lebonyolításra:**

- Arra illetékes hatóság rendeli el a zárt kapus mérkőzést.
- Az EFB határozata alapján.
- A szervező sportszervezet alaposan indokolt – és az MRSZ által jóváhagyott – kérelme esetén.

**A zárt kapuk mögött megrendezett mérkőzéseken kizárólag**

- a sportolók (játékosok), a szakmai stábok (csapatvezető/technikai vezető, edző(k), orvos(ok), masszőr(ök), statisztikus(ok), erőnléti edző(k), esetlegesen pszichológus, dietetikus, technikai vezető stb.), legfeljebb 20 fő;
- a hivatalos személyek (versenybíró, szövetségi ellenőr, játékvezető-ellenőr, játékvezetők-vonalbírók, jegyzőkönyvvezető(k), hivatalos statisztikus, illetve a szervező sportszervezet által megbízott, a sportszervezetet képviselő személy);
- a mérkőzés közvetlen lebonyolításához szükséges nem hivatalos személyek (segédszemélyzet: labdaszedők, gyorstörölők), bemondó, elektronikus



eredményjelző/videoboard kezelője, egészségügyi biztosítást ellátó személy, főrendező (biztonsági szolgálat vezetője), pályamenedzser, technikus, fotós, sportszervezet által kijelölt sajtófőnök legfeljebb 10 fő + a rendezők (biztonsági szolgálat) a Biztonságtechnikai Jegyzőkönyvben a hatóság által megállapított létszámban (min. 3 fő rendező szükséges);

- egyéb személyek (takarító(k), műszaki ügyeletes, informatikai ügyeletes stb. legfeljebb 5 fő);
- Live-stream esetén, a streameléshez szükséges személy, csapatonként legfeljebb 1 fő lehet jelen.

Zárt kapus mérkőzés/torna esetén a sportlétesítményben tartózkodók teljes létszáma a 100 főt nem haladhatja meg! Eltérést a szervező sportszervezet indokolt kérelmére az MRSZ engedélyezhet.

Minden más a rendezvény közvetlen lebonyolításához nem szükséges személyt (nézők, entertainment személyzet stb.) **a szervező sportszervezet kötelessége a rendezvénytől távol tartani**, ezen személyek a mérkőzés helyszínére sem léphetnek be.

A sportcsarnok területére belépő fenti személyekről minden esetben **nyilvántartást kell vezetni**, amely a szervező sportszervezet feladata. A nyilvántartásnak tartalmaznia kell a sportcsarnok területére belépett személy nevét, funkcióját. Ezt elősegítendő a vendégcsapat köteles a szervező csapatot előzetesen értesíteni az érkező delegáció tagjairól.

## **22.§ Záró rendelkezése**

- 22.1. Jelen Versenykiírást a Magyar Röplabda Szövetség Elnöksége 2022. május 12-én elfogadta.